

PATVIRTINTA:
Kauno technikos kolegijos
Akademinės tarybos posėdyje
2017 m. rugsėjo 12 d.
protokolo Nr.V18-80

KAUNO TECHNIKOS KOLEGIJA

DĖSTYTOJŲ KONKURSŲ PAREIGOMS EITI ORGANIZAVIMO IR ATESTAVIMO NUOSTATAI

I SKYRIUS

BENDROJI DALIS

1. Dėstytojų konkursų pareigoms eiti organizavimo ir atestavimo nuostatai (toliau – Nuostatai) nustato Kauno technikos kolegijos (toliau – Kolegijos) dėstytojų konkursų ir atestacijos komisijų funkcijas, sudėtį, sudarymo tvarką, viešojo konkurso dėstytojo pareigoms eiti organizavimo tvarką, dėstytojų kvalifikacinius reikalavimus pareigoms eiti, dėstytojų atestavimo tvarką ir dėstytojų kvalifikacinius reikalavimus per kadenciją. Šie Nuostatai netaikomi kviestiniams dėstytojams.
2. Kvalifikacinių ir atestavimo reikalavimų dėstytojų pareigybėms nustatymo tikslas – užtikrinti, kad dirbti į Kolegiją būtų priimti tik reikiamą kvalifikaciją turintys dėstytojai, kurie sugebėtų tinkamai atlikti jiems pavestas darbo funkcijas ir užduotis.
3. Konkursai į dėstytojų pareigas ir dėstytojų atestacija turi būti vykdoma laikantis tikslingumo, viešumo, skaidrumo, nešališkumo, nediskriminavimo, objektyvumo, lygybės, kompetencijos pritraukimo, kokybės ir mokymosi visą gyvenimą principų.
4. Konkursai į dėstytojų pareigas ir dėstytojų atestavimas organizuojamas ir vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymu (TAR, 2016-07-14, Nr. 20555) (toliau – Mokslo ir studijų įstatymas), Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2010 m. liepos 10 d. įsakymu Nr. V-1128 „Dėl Mokslo ir studijų institucijų mokslo (meno) darbų vertinimo metodikos“ (2015 m. vasario 5 d. įsakymo Nr. V-79 redakcija; TAR, 2015-02-05, Nr. 1773); Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. gruodžio 23 d. įsakymu Nr. V-2538 „Dėl rekomendacijų aukštųjų mokyklų dėstytojų darbo laiko sandarai patvirtinimo“ (Valstybės žinios., 2011, Nr. 163-7787) ir Kauno technikos kolegijos statutu (Valstybės žinios, 2011-11-12, Nr. 135-6416).
5. Šiuose Nuostatuose vartojamos tokios sąvokos ir apibrėžimai:
 - 5.1. **Atestavimas** - dėstytojų kvalifikacijos, gebėjimų, profesinės veiklos ir asmeninių savybių įvertinimas per kadenciją, atliekamas vadovaujantis šiais Nuostatais;
 - 5.2. **Aukštosios mokyklos vadovėlis** – originalus (autorinis) veikalas, specialiai skirtas studijų reikmėms ir pasižymintis individualia metodine prieiga;
 - 5.3. **Autorinis lankas** (aut. l.) – 40 000 spaudos ženklų (įskaičiuojant tarpelius) teksto arba 3 000 cm² spausdinto ploto iliustracijų; jei apimties spaudos ženklais nustatyti negalima, autorinio lanko atitikmeniu laikomi 14 p.; jei mokslo darbas yra elektroninėje laikmenoje, tai autorinis lankas apskaičiuojamas tik spaudos ženklais (įskaičiuojant tarpelius);
 - 5.4. **Dėstytojas** – asmuo, ugdamas ir mokantis studentus ir klausytojus aukštojoje mokykloje;
 - 5.5. **Eksperimentinės plėtros darbas** – sistemingos veiklos, paremtos moksliniais tyrimais ir per praktinę patirtį sukauptu žinojimu, rezultatas: sukurtos naujos medžiagos, produktai ir įrenginiai, įdiegti nauji procesai, sistemos ir paslaugos arba iš esmės patobulinti jau sukurti arba įdiegti, taip pat sukurti, įdiegti arba iš esmės patobulinti žmogaus, kultūros ir visuomenės problemų sprendiniai.

- 5.6. **Fundamentiniai moksliniai tyrimai** – eksperimentiniai ir (arba) teoriniai pažinimo darbai, atliekami siekiant visų pirma įgyti naujų žinių apie reiškinių esmę ir (arba) stebimą tikrovę, tuo metu neturint tikslo konkrečiai panaudoti gautų rezultatų.
- 5.7. **Konferencijos darbų leidinys** – vienkartinis leidinys ar serijinio leidinio tomas (jo dalis), kuriame spausdinami mokslo konferencijos pranešimų turinį atitinkantys tekstai, nepraėję recenzuojamiems leidiniams įprastos recenzavimo (peer review) procedūros;
- 5.8. **Konkursas** – atestuotų per kadenciją dėstytojų bei pretendentų pareigoms eiti į konkursines vietas atranka, atsižvelgiant į jų pasiektus rezultatus ir Kolegijos tikslus;
- 5.9. **Kviestiniai dėstytojai** - dėstytojai, Mokslo ir studijų įstatymo nustatyta tvarka ir atvejais pakviesti dirbti pagal terminuotą ne ilgesnę kaip dvejų metų darbo sutartį;
- 5.10. **Metodinė priemonė** – nustatyta tvarka įteisinta ir publikuota kita, nepriskiriama vadovėlio ar mokomosios knygos kategorijai mokomoji priemonė (laboratorinių darbų, pratybų metodiniai nurodymai, paskaitų konspektai, pateikčių rinkiniai, mokomieji filmai ir kt.);
- 5.11. **Mokomoji knyga** – nustatyta tvarka recenzuota ir įvertinta mokymosi knyga, kurioje pateikiama teorinio, praktinio ar technologinio (skaičiuojamojo) pobūdžio medžiaga vieno ar kelių dėstomų dalykų žinioms įsisavinti. Atestuojamam asmeniui vertinamas ne mažesnis kaip 5 autorinių lankų asmeninis indėlis.
- 5.12. **Mokomoji literatūra** - vadovėliai, mokomosios knygos, metodinės priemonės;
- 5.13. **Moksliniai tyrimai ir eksperimentinė plėtra** - sisteminga kūrybinė gamtos, žmonijos, kultūros ir visuomenės pažinimo veikla ir jos rezultatų panaudojimas.
- 5.14. **Mokslo monografija** - neperiodinis ir netęstinis leidinys, kuriame sistemingai ir (ar) išsamiai išnagrinėta viena tema (dalykas), aiškūs ir žymūs naujumo ir kiekvienai mokslo sričiai arba krypčiai savi moksliskumo elementai; monografija privalo turėti ISBN numerį, mažiausia įskaitoma apimtis – 8 autoriniai lankai;
- 5.15. **Mokslo straipsnis** - straipsnis, paskelbtas mokslinėje spaudoje ar (ir) turintis konkrečioje mokslo kryptyje įprastą mokslinį aparatą (išnašas ar (ir) bibliografiją, ar (ir) formules, ar (ir) brėžinius, ar (ir) metodologijos aprašą, ar (ir) statistines lenteles ir pan.) ir atitinkantis toje mokslo kryptyje pripažįstamus moksliskumo kriterijus; mažiausia įskaitoma apimtis humanitarinių ir socialinių mokslų srityse – 0,25 autorinio lanko;
- 5.16. **Mokslo studija** - ne mažesnė kaip 2 autorinių lankų apimties mokslo darbas, atitinkantis mokslo straipsniui keliamus reikalavimus;
- 5.17. **Mokslo populiarinimo veikla** - tai pagrindinių žinių ir faktų apie mokslą bei technologijas pateikimas visuomenei populiaria ir suprantama forma ir mokslo sklaida; veikla, nepriskirtina šviečiamiesiems projektams (naujienos apie mokslo pasiekimus, šalies ir pasaulio mokslinius įvykius ir pan.);
- 5.18. **Neeilinė atestacija** - dėstytojų kvalifikacijos, gebėjimų, profesinės veiklos ir asmeninių savybių įvertinimas, atliekamas vadovaujantis šiais Nuostatais nesilaikant atestacijai keliamų periodiškumo reikalavimų;
- 5.19. **Prieskyra** - moksliniame darbe, meno kūrinio ar jo atlikimo pristatyme arba mokslo (meno) darbų deklaracijoje nurodytas autoriaus (atlikėjo) pri(si)siskyrimas Kolegijai;
- 5.20. **Recenzuojamas leidinys** – periodinis, tęstinis arba vienkartinis leidinys, turintis ISSN arba ISBN numerį, kuriame mokslo darbai publikuojami remiantis mokslinių recenzentų (peer-review) rašytinėmis išvadomis; dėl leidinio atitikties recenzuojamo leidinio kategorijai sprendžia ekspertų grupės;
- 5.21. **Sudarytas mokslo darbas** – originalių mokslo darbų rinkinys arba kolektyvinis mokslo darbas; priskiriamas sudarytojui (redaktoriui), nurodytam leidinio antraštiniame puslapyje ir (ar) metrikoje, išskyrus periodinio arba tęstinio mokslo leidinio nuolatinio redaktoriaus darbą;

- 5.22. **Šaltinio publikacija** – mokslinę vertę turinčių archyvinių dokumentų, kalbos paminklų, jų rinkinių ir kitų tekstinių bei audiovizualinių šaltinių atrinkimas ir parengimas publikavimui parūpinant mokslinį aparatą (transkripcijas, komentarus, rodykles ir kt.);
- 5.23. **Šviečiamieji projektai** – didelės kultūrinės ir (ar) visuomeninės vertės autorinės, mokslškai pagrįstos, tačiau neprofesionalų auditorijai skirtos parengtos ir vestos TV, radijo laidos, publikacijos spausdintinėse arba elektroninėse žiniasklaidos priemonėse, viešos paskaitos visuomenei su diskusijomis, paskaitos-koncertai, kūrybinės dirbtuvės, dokumentinių filmų scenarijai ir pan.;
- 5.24. **Taikomieji moksliniai tyrimai** - eksperimentiniai ir (arba) teoriniai darbai, atliekami norint gauti naujų žinių ir pirmiausia skiriami specifiniams praktiniams tikslams pasiekti arba uždaviniams spręsti;
- 5.25. **Tarptautinė mokslo informacijos duomenų bazė** – tarptautinei mokslo auditorijai skirta duomenų bazė, kurioje kaupiama viešai paskelbtus mokslinės vertės kriterijus atitinkanti mokslo informacija. Nepriklauso elektroniniai bibliotekų katalogai, leidyklų ir knygynų duomenų bazės, populiaros (skirtos ne mokslo auditorijai) informacijos duomenų bazės;
- 5.26. **Tarptautiniu mastu pripažinta (mokslo) leidykla** - leidykla, nuolat publikuojanti daugelio šalių mokslininkų darbus ir daugelyje šalių platinanti produkciją; publikuojanti tarptautiniu mastu pripažintus periodinius ir tęstinius mokslo (kultūros, profesinius) leidinius (prieiga per internetą, suteikianti pakankamos informacijos apie leidyklos pobūdį ir tarptautinį pripažinimą, yra privaloma);
6. Kitos sąvokos aiškintinos pagal prasmę, kurių joms suteikia Mokslo ir studijų įstatymas ir kiti teisės aktai.

II SKYRIUS

DĖSTYTOJŲ KONKURSŲ IR ATESTACIJOS KOMISIJŲ FUNKCIJOS, SUDĖTIS, SUDARYMO TVARKA IR POSĖDŽIAI

7. Dėstytojų konkursų ir atestavimo komisijos (toliau – DKAK) vertina pretendentų atitiktį kvalifikaciniams reikalavimams, keliamiems Kolegijos dėstytojų pareigoms ir vykdo dėstytojų atestacijas. DKAK sudaromos ne mažiau kaip iš 6 ir ne daugiau kaip iš 10 narių direktoriaus įsakymu. Kolegijoje veikia šios DKAK:
- 7.1. Vyriausioji dėstytojų konkursų ir atestavimo komisija (toliau – VDKAK);
- 7.2. Studijų kryptų programų departamentų dėstytojų konkursų ir atestavimo komisija (toliau – SPDDKAK).
8. VDKAK funkcijos:
- 8.1. koordinuoja ir analizuoja SPDDKAK darbą;
- 8.2. vykdo konkursus docentų pareigoms eiti;
- 8.3. vykdo konkursus asmenims, pretenduojantiems į dėstytojo pareigas pirmai kadencijai;
- 8.4. atestuoja docentus;
- 8.5. tvirtina SPDDKAK sprendimus.
9. SPDDKAK funkcijos:
- 9.1. vykdo konkursus asistentų ir lektorių pareigoms eiti;
- 9.2. atestuoja dėstytojus asistentus ir lektorius.
10. DKAK sudaromos vadovaujantis šiais reikalavimais:
- 10.1. VDKAK pirmininkas pagal pareigas yra direktoriaus pavaduotojas akademinėi veiklai;
- 10.2. ne mažiau kaip du trečdaliai VDKAK narių turi būti mokslininkai, einantys docento pareigas;
- 10.3. bent vienas VDKAK narys turi būti išorinis aukšto nacionalinio lygio ekspertas;
- 10.4. ne mažiau kaip pusė SPDDKAK narių turi būti mokslininkai, einantys docento pareigas;
- 10.5. ne mažiau kaip trečdalis DKAK narių turi būti Kolegijoje nedirbantys asmenys, užimantys vadovaujančias pareigas Lietuvos ir/ar tarptautinėse įmonėse, įstaigose arba turintys mokslo daktaro laipsnį;
- 10.6. į abiejų DKAK sudėtį įeina po vieną studentų atstovybės deleguotą studentų atstovą.
11. Direktoriaus įsakyme dėl DKAK sudėties taip pat nurodomas DKAK sekretorius, kuris nėra DKAK narys.

12. DKAK posėdžiuose stebėtojo teisėmis turi teisę dalyvauti Darbuotojų profesinės sąjungos atstovai.
13. Tuo atveju, jeigu paskirtas į DKAK narys netenka savo įgaliojimų (nutrūko darbo santykiai, suteiktos ilgalaikės tikslinės atostogos ir pan.), šis DKAK narys turi būti pakeistas kitu nariu, atitinkančiu keliamus reikalavimus
14. DKAK narys, vykdant konkursą pareigoms, į kurias jis pretenduoja, taip pat vykdant DKAK nario atestavimą, privalo nusišalinti ir negali dalyvauti DKAK darbe tiek, kiek tai susiję su konkursu pareigoms, į kurias DKAK narys pretenduoja, vykdymu bei DKAK nario atestavimu. Konkurse dalyvaujantis arba atestuojamas DKAK narys, jo kandidatūros pareigoms / atestavimo svarstymo metu privalo išeiti iš patalpos, kurioje vyksta posėdis.
15. Vykdant DKAK nario šeimos nario ir artimo giminaičio konkurso pareigoms eiti arba atestavimo procedūrą, DKAK narys privalo nusišalinti ir negali dalyvauti DKAK darbe tiek, kiek tai susiję su konkursu pareigoms į kurias pretenduoja jo šeimos narys arba artimas giminaitis, vykdymu bei atestavimu. DKAK narys, jo šeimos nario ar artimo giminaičio kandidatūros pareigoms / atestavimo svarstymo metu privalo išeiti iš patalpos, kurioje vyksta posėdis.
16. Nuostatų 14 ir 15 punktuose numatytais atvejais kitas Komisijos narys neskiriamas.
17. Visi DKAK nariai ir stebėtojai pasirašo pasižadėjimą neviešinti konfidencialios informacijos, susijusios su DKAK darbu.
18. DKAK darbui reikalingą informaciją rengia ir organizacinį darbą atlieka personalo specialistas ir studijų programų krypčių departamentų (toliau – departamentai) atstovai, paskirti departamento vadovo.
19. Viešas konkursas dėstytojų pareigoms eiti ir dėstytojų atestavimas vykdomas DKAK posėdžių metu.
20. DKAK posėdis yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja ne mažiau kaip du trečdaliai jos narių, įskaitant raštu arba elektroninio ryšio priemonėmis išreiškusius valią nuotoliniu būdu dalyvauti komisijos posėdyje.
21. Nuotoliniu būdu posėdyje gali dalyvauti ne daugiau kaip trečdalis komisijos narių. Šie posėdžio dalyviai balsuoja bei, esant poreikiui, išreiškia nuomonę rašytiniu dokumentu, kurį gali pateikti elektroninio ryšio priemonėmis.
22. DKAK sprendimai dėl atestavimo ir dėl konkursinių pareigų priimami slapto balsavimo būdu.
23. Sprendimas laikomas priimtu, jeigu už jį balsavo daugiau kaip pusė posėdyje dalyvaujančių DKAK narių. Esant vienodam balsų skaičiui, sprendimą lemia DKAK pirmininkas.
24. DKAK komisijų posėdžiai yra protokoluojami.
25. Visi DKAK veiklos procedūriniai klausimai, nenumatyti šiuose Nuostatuose, sprendžiami DKAK posėdžių metu.
26. Pasiūlymus dėl konkursų dėstytojų ir mokslo darbuotojų pareigoms eiti organizavimo tvarkos turi teisę teikti VDAK.

III SKYRIUS

VIEŠO KONKURSO Į DĚSTYTOJŲ PAREIGAS ORGANIZAVIMAS IR VYKDYMAS

I SKIRSNIS

KONKURSO SKELBIMAS IR DOKUMENTŲ PRIĖMIMAS

27. Į Kolegijos dėstytojų pareigas pirmai penkerių metų kadencijai priimama viešo konkurso būdu, laikantis Mokslo ir studijų įstatyme numatytų reikalavimų. Su asmeniu, antrą kartą iš eilės laimėjusiu konkursą toms pačioms dėstytojo pareigoms eiti, sudaroma neterminuota darbo sutartis šioms pareigoms eiti.
28. Direktorius gali ne ilgesniam kaip 2 metų laikotarpiui kviesti dėstytojus dirbti pagal terminuotą darbo sutartį. Kviestiniams dėstytojams skyrimo į pareigas tvarka, nustatyta šiuose Nuostatuose, netaikoma. Reikalavimus šiems dėstytojams nustato padaliniai, į kuriuos dėstytojai kviečiami.

29. Likus ne mažiau kaip 3 mėnesiams iki dėstytojo kadencijos pabaigos, direktoriaus įsakymu skelbiamas viešas konkursas šioms pareigoms eiti, išskyrus 27 p. numatytus atvejus arba kai Kolegija panaikina pareigybę. Konkurse gali dalyvauti ir šias pareigas einantis asmuo. Apie sprendimą panaikinti pareigybę personalo specialistas informuoja tas pareigas einantį dėstytoją elektroniniu paštu, vadovaujantis Kolegijos elektroninio pašto paslaugos naudojimo taisyklių nuostatomis.
30. Į aukštesnes dėstytojo pareigas priimama viešo konkurso būdu.
31. Pranešimas apie konkursą pareigoms eiti skelbiamas Kolegijos ir Lietuvos mokslo tarybos interneto svetainėse, šalies, ir, jeigu tikslinga, – tarptautinėse visuomenės informavimo priemonėse.
32. Dokumentai priimami ne vėliau kaip likus vienam mėnesiui iki konkurso.
33. Pretendentai dėstytojo pareigoms eiti iki viešo konkurso skelbime nustatytos datos personalo specialistui pateikia šiuos dokumentus:
 - 33.1. prašymą Kolegijos direktoriui;
 - 33.2. penkerių metų laikotarpio paskelbtų visų mokslo darbų, mokslinių tyrimų, mokomosios literatūros ir dokumentų, kurie įrodo mokslinę, pedagoginę, profesinę veiklą arba kvalifikaciją, sąrašą pagal direktoriaus įsakymu patvirtintą kortelės formą. Šiuose Nuostatuose numatytais atvejais penkerių metų veiklos vertinimo laikotarpis netaikomas arba taikomas kitokios trukmės laikotarpis. Asmenys, pretenduojantys į dėstytojo pareigas pirmai kadencijai, pateikia ir darbų kopijas bei leidinių titulinį lapų kopijas. Darbų rezultatyvumas vertinamas pagal švietimo ir mokslo ministro patvirtintą Mokslo ir studijų institucijų mokslo (meno) darbų vertinimo metodiką;
 - 33.3. aukštojo mokslo diplomo, mokslo laipsnių diplomų, pedagoginių vardų atestatų arba aukštesniųjų mokyklų dėstytojų kvalifikacinių kategorijų bei kvalifikacijos tobulinimo pažymėjimų kopijas;
 - 33.4. gyvenimo ir veiklos aprašymą;
 - 33.5. socialinio draudimo pažymėjimo numerį (ne Kolegijos darbuotojai);
 - 33.6. paso arba asmens tapatybės kortelės kopiją (ne Kolegijos darbuotojai).
34. Pasibaigus Kolegijos dėstytojo pareigoms eiti konkurso dokumentų pateikimo terminui personalo specialistas visus pretendentų dokumentus per tris darbo dienas perduoda DKAK pirmininkams.
35. Esant dokumentų trūkumams, DKAK nedelsiant informuoja apie juos pretendentą ir nustato 3 darbo dienų terminą, per kurį šie trūkumai gali būti pašalinti. Pasibaigus nustatytam trūkumų šalinimo laikotarpiui, DKAK dar kartą patikrina, ar pretendentai pateikė visus dokumentus ir nustačius, kad pateikti ne visi dokumentai, praneša pretendentui pretendento nurodytu elektroniniu paštu, kad jam neleidžiama toliau dalyvauti konkurse.

II SKIRSNIS KONKURSO PROCEDŪRA

36. Konkurse gali dalyvauti atestuoti Kolegijos dėstytojai ir kiti pretendentai, atitinkantys keliamus kvalifikacinius reikalavimus.
37. DKAK pirmininkai organizuoja pretendentų atitikties konkurso reikalavimams įvertinimą. Įvertinimo rezultatai žymimi nustatytos formos kortelėje.
38. Viešo konkurso metu, vadovaujantis šiais Nuostatais, vertinami per paskutinius penkerius metus pateikti publikuoti arba priimti spaudai straipsniai, monografijos ir kiti mokslo darbai, vadovėliai, mokomosios knygos, recenzuotos metodinės priemonės. Taip pat vertinama kita mokslinė bei su mokslu ir studijomis susijusi veikla, profesinė ar darbo patirtis ir dalykinės savybės, būtinos pareigoms, į kurias yra vykdomas konkursas eiti.
39. Asmenų, pretenduojančių į dėstytojo pareigas pirmai kadencijai viena iš privalomųjų vertinimo dalių yra atitinkamo departamento organizuojamas viešas pranešimas/seminaras/paskaita (toliau – pranešimas), kurioje dalyvauja ir ją vertina VDKAK pirmininkas ir mažiausiai DKAK du nariai. Pranešimas organizuojamas ne vėliau kaip likus vienai savaitei iki viešo konkurso dėstytojo pareigoms eiti dienos. Departamento

vadovas dalyvauja pranešime ir teikia rekomendacinio pobūdžio pasiūlymus DKAK. Pranešimų temos, laikas ir vieta, ne vėliau kaip prieš savaitę skelbiami Kolegijos Studijų paslaugų informacinėje sistemoje. Kviestiniams dėstytojams iki konkurso dienos dirbantiems Kolegijoje ilgiau kaip 3 mėn. šis reikalavimas netaikomas.

40. DKAK atrankos metu organizuoja su kiekvienu pretendentu individualų pokalbį - diskusiją. Pokalbiai su pretendентаis vyksta DKAK posėdžiuose.
41. Apie paskirtą atrankos konkurse dieną, laiką ir vietą pretendentes elektroniniu paštu informuoja DKAK sekretorius.
42. DKAK posėdis yra uždaras, išskyrus tuos atvejus, kai vienas iš konkurso etapų yra pretendentų pranešimų vertinimas. Į DKAK posėdį kviečiami tik DKAK nariai, stebėtojai ir pretendentes.
43. Pokalbio - diskusijos atrankos metu paskirtis – išsiaiškinti pretendentato atitikimą eiti pareigas pagal bendruosius ir, esant poreikiui, - kitus kriterijus. Pokalbio - diskusijos organizavimo ir vertinimo tvarką nustato VDKAK.
44. Po pokalbių – diskusijų su kiekvienu pretendentu, DKAK svarsto ir vertina pretendentų atitiktį keliamiems reikalavimams dėstytojo pareigoms.
45. DKAK nariai, priimdami sprendimą dėl konkurso laimėtojo, vadovaujasi pretendentato pateiktais dokumentais, įrodančiais atitiktį kvalifikaciniams reikalavimams bei pokalbio – diskusijos rezultatais.
46. Konkurso laimėtojas nustatomas slaptu balsavimu. Komisijoje balsuojama tokia tvarka:
 - 46.1. balsuojama naudojant slaptos balsavimo biuletenius;
 - 46.2. į biuletėnį įrašomas konkursinių pareigybių, kurioms keliami tie patys kvalifikaciniai reikalavimai, skaičius ir visi pretendentes į jas;
 - 46.3. balsų skaičiavimui DKAK posėdyje iš ne mažiau kaip 3 Konkurso komisijos narių sudaroma balsų skaičiavimo grupė ir paskiriamas jos pirmininkas;
 - 46.4. DKAK nariai balsuoja „už“ arba „prieš“ tai, kad pretentes laimėtų konkursą atitinkamoms pareigoms. Vienas asmuo gali balsuoti tik vieną kartą;
 - 46.5. jeigu „už“ pažymėtų pretendentų yra daugiau negu konkursinių pareigybių, balsavimo biuletėnis pripažįstamas negaliojančiu;
 - 46.6. laimėjusiu konkursą pripažįstamas pretentes, kuris galiojančiuose biuleteniuose surinko daugiau kaip pusę balsų;
 - 46.7. kai po pirmojo balsavimo turo lieka neužimtų pareigybių ir nelaimėjusių pretendentų, balsavimas vieną kartą kartojamas. Į naują biuletėnį įtraukiamos neužimtos konkursinės pareigybės ir du daugiausiai balsų surinkę pretendentes;
 - 46.8. kai po balsavimo procedūros pakartojimo lieka neužimtų pareigybių, konkursas pareigoms laikomas neįvykusių ir gali būti skelbiamas naujas konkursas neužimtoms pareigoms.
 - 46.9. balsavimo biuleteniai ir balsų skaičiavimo protokolas pridedami prie DKAK posėdžio protokolo.
47. DKAK sprendimas įforminamas protokolu, kurį pasirašo DKAK pirmininkas ir sekretorius.
48. Apie konkurso rezultatus konkurse dalyvavusių asmenis pretendentato nurodytu elektroniniu paštu informuoja personalo specialistas. Konkurse dalyvavę asmenys turi teisę susipažinti su protokolo išrašu.
49. Kai pretentes nesutinka su konkurso rezultatais, jis per tris darbo dienas nuo informavimo apie konkurso rezultatus dienos turi teisę teikti apeliaciją Kolegijos konkursų dėstytojų pareigoms užimti ir atestacijos rezultatų apeliacijų nagrinėjimo komitetui (toliau – Apeliacijų nagrinėjimo komitetas). Apeliacijų nagrinėjimo komitetas apeliacijas apsversto per tris darbo dienas nuo apeliacijos užregistravimo.
50. Direktorius turi teisę ginčyti konkurso rezultatus ir teikti svarstyti Apeliacijų nagrinėjimo komitetui per tris darbo dienas nuo konkurso rezultatų gavimo dienos.
51. Apeliacijų nagrinėjimo komiteto nutarimas yra galutinis.

52. Per dvi darbo dienas po konkurso visi jame dalyvavusių pretendentų dokumentai perduodami personalo specialistui.
53. Per penkias darbo dienas po apeliacijai paduoti termino pabaigos parengiamas direktoriaus įsakymo projektas dėl asmenų, laimėjusių viešą konkursą dėstytojo pareigoms, priėmimo į darbą.
54. Po konkurso dokumentai pretendentes negražinami. Jie perduodami departamentams, o pretendento įdarbinimo dokumentai saugomi Personalo ir administravimo skyriuje.
55. Direktorius su konkursą laimėjusiais asmenimis sudaro darbo sutartis.
56. Jeigu konkursą laimėjęs pretendentes atsisako eiti pareigas, konkursą laimėjusiu laikomas kitas atranką perėjęs ir surinkęs daugiausiai balsų pretendentes.

IV SKYRIUS

KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI DĒSTYTOJŲ PAREIGOMS EITI

I SKIRSNIS

BENDRIEJI KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI ASMENIMS, VIEŠO KONKURSO BŪDU SIEKiantiems EITI DĒSTYTOJO PAREIGAS

57. Konkurso metu DKAK vertina pretendentes atitiktį dėstytojo pareigoms vadovaudamasi šiais bendraisiais kriterijais:
 - 57.1. Kolegijos misijos įgyvendinimo galimybės;
 - 57.2. pedagoginio profesionalumo lygis;
 - 57.3. gebėjimas parengti studijų ir dalyko programą, kurios turinys derintųsi su programos tikslais;
 - 57.4. darbo drausmė;
 - 57.5. mokslinės ir akademinės etikos normų laikymasis.
58. Kolegijos direktorius Akademinio padalinio vadovo teikimu turi teisę nustatyti papildomų reikalavimų konkrečioms pareigoms eiti (pvz.: profesinė patirtis atitinkamoje srityje, dėstomoji užsienio kalba, mokslinių interesų sritis ir kt.). Šie reikalavimai įrašomi į konkurso sąlygas.

II SKIRSNIS

KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI ASMENIMS, VIEŠO KONKURSO BŪDU SIEKiantiems EITI DĒSTYTOJO PAREIGAS TECHNOLOGIJOS MOKSLŲ SRITYJE

59. **Docento pareigas** gali eiti mokslininkas arba pripažintas menininkas arba meno daktaras, vykantis meno veiklą.
60. Akademinės tarybos pritarimu į docento pareigas Kolegijoje vieniems metams gali būti priimamas asmuo, turintis didelę praktinę patirtį dėstomojo dalyko (dalykų) srityje ir magistro kvalifikacinį laipsnį ar jam prilygintą aukštojo mokslo kvalifikaciją.
61. Docento pareigas einantis mokslininkas turi dėstyti studentams, vykdyti mokslinius tyrimus ir eksperimentinę plėtrą, skelbti šios veiklos rezultatus bei atlikti kitas pareigas, nurodytas Docento pareigybės aprašyme.
62. Nustatomi šie minimalūs kvalifikaciniai reikalavimai asmenims, siekiantiems dalyvauti konkurse eiti docento pareigas:
 - 62.1. pretendentes per pastaruosius 15 metų turi ne mažesnę kaip 3 metų praktinio darbo, atitinkančio studijų programų kryptių grupės arba krypties, stažą arba 3 metų pedagoginio darbo stažą aukštojoje mokykloje;
 - 62.2. pretendentes po daktaro laipsnio suteikimo per pastaruosius 5 metus yra paskelbęs ne mažiau kaip 3 mokslinius straipsnius tarptautinėse duomenų bazėse referuojamuose mokslo leidiniuose;

- 62.3. pretendentas per pastaruosius 5 metus yra atlikęs bent vieną užsakomąjį tiriamąjį darbą arba jo dalį mokslo ir studijų institucijoje.
63. Papildomi rodikliai (vertinama per pastaruosius penkerius metus) suteikiantys pretendentui pirmenybę į docento pareigas:
- 63.1. yra skaitytas pranešimas (pranešimai) tarptautiniuose seminaruose, konferencijose;
 - 63.2. yra skaitytos ne mažiau kaip 5 akademinų valandų trukmės paskaitos pagal tarptautines mainų programas užsienio aukštosiose mokyklose;
 - 63.3. dalyvauta tarptautinių ir nacionalinių projektų rengime ir/arba vykdyme;
 - 63.4. dalyvauta studijų programų vertinimo, kolegijų vertinimo ir kt. ekspertinėje veikloje;
 - 63.5. vykdyti šviečiamieji projektai ir/arba mokslo populiarinimo veikla;
 - 63.6. apie pretendentą yra teigiami studentų atsiliepimai;
 - 63.7. pretendentas geba bendrauti B2 ir aukštesniu lygiu bent viena iš plačiausiai Europos Sąjungoje vartojamų kalbų (anglų, vokiečių, prancūzų).
64. Į **lektoriaus** pareigas gali pretenduoti mokslininkas arba asmuo, turintis ne žemesnį kaip magistro kvalifikacinį laipsnį ar jam prilygintą aukštojo mokslo kvalifikaciją.
65. Lektorius turi dėstyti studentams, dirbti metodinį darbą bei atlikti kitas pareigas, nurodytas Lektoriaus pareigybės aprašyme.
66. Nustatomi šie minimalūs kvalifikaciniai reikalavimai asmenims, siekiantiems dalyvauti konkurse eiti lektoriaus pareigas:
- 66.1. pretendentas per pastaruosius 15 metų turi ne mažesnę kaip 3 metų praktinio darbo, atitinkančio studijų programų krypties grupės arba krypties, stažą arba 3 metų pedagoginio darbo stažą aukštojoje mokykloje;
 - 66.2. per pastaruosius 5 metus pretendentas yra parengęs ir išleidęs mokomąją knygą ar metodinę priemonę aukštajai mokyklai arba tobulinęs kvalifikaciją planuojamo dėstyti dalyko srityje ne mažiau kaip 40 val.
67. Papildomi rodikliai (per pastaruosius penkerius metus), suteikiantys pretendentui pirmenybę į lektoriaus pareigas:
- 67.1. vykdyta reikšminga gerosios patirties sklaida (pvz., autoriniai seminarai, atviros paskaitos, publikacijos, skaityti pranešimai konferencijose, seminaruose) arba šviečiamieji projektai;
 - 67.2. skaitytos paskaitos pagal tarptautines mainų programas;
 - 67.3. dalyvauta tarptautinių ir nacionalinių projektų rengime ir/arba vykdyme;
 - 67.4. dalyvauta stažuotėse ir/arba kursuose, susijusiuose su dėstomu dalyku (moduliu);
 - 67.5. vykdyta konsultacinė/užsakomoji veikla;
 - 67.6. apie pretendentą yra teigiami studentų atsiliepimai;
 - 67.7. pretendentas geba bendrauti B2 ir aukštesniu lygiu bent viena iš plačiausiai Europos Sąjungoje vartojamų kalbų (anglų, vokiečių, prancūzų).
68. Į **asistento** pareigas gali pretenduoti asmuo, turintis ne žemesnį kaip bakalauro ar profesinio bakalauro kvalifikacinį laipsnį.
69. Asistentas turi vadovauti studentų praktiniams užsiėmimams (praktiniams darbams, pratyboms, studentų praktikai ir kt.) bei atlikti kitas pareigas, nurodytas Asistento pareigybės aprašyme.
70. Papildomi rodikliai (per pastaruosius penkerius metus), suteikiantys pretendentui pirmenybę į asistento pareigas:
- 70.1. pretendentas turi praktinio darbo, atitinkančio studijų programų krypties grupės arba krypties, stažą;
 - 70.2. pretendentas yra tobulinęs kvalifikaciją praktinės veiklos stažuotėse, susijusiose su profesinės dalies dalykų dėstyimu.

III SKIRSNIS
KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI ASMENIMS, VIEŠO KONKURSO BŪDU SIEKIANTIEMS EITI DĖSTYTOJO
PAREIGAS SOCIALINIŲ MOKSLŲ SRITYJE

71. **Docento** pareigas gali eiti mokslininkas arba pripažintas menininkas arba meno daktaras, vykdamasis meno veiklą.
72. Akademinės tarybos pritarimu į docento pareigas Kolegijoje vieniems metams gali būti priimamas asmuo, turintis didelę praktinę patirtį dėstomojo dalyko (dalykų) srityje ir magistro kvalifikacinį laipsnį ar jam prilygintą aukštojo mokslo kvalifikaciją.
73. Docento pareigas einantis mokslininkas turi dėstyti studentams, vykdyti mokslinius tyrimus ir eksperimentinę plėtrą, skelbti šios veiklos rezultatus bei atlikti kitas pareigas, nurodytas Docento pareigybės aprašyme.
74. Nustatomi šie minimalūs kvalifikaciniai reikalavimai asmenims, siekiantiems dalyvauti konkurse eiti docento pareigas:
 - 74.1. pretendentas per pastaruosius 15 metų turi ne mažesnę kaip 3 metų praktinio darbo, atitinkančio studijų programų krypties grupės arba krypties, stažą arba 3 metų pedagoginio darbo stažą aukštojo mokykloje (reikalavimas netaikomas turintiems pedagoginį išsilavinimą);
 - 74.2. po daktaro laipsnio jiems suteikimo per pastaruosius 5 metus įvykdė bent vieną iš šių reikalavimų:
 - 74.2.1. paskelbė mokslo monografiją arba mokslo studiją arba atliko fundamentinį mokslinį tyrimą;
 - 74.2.2. paskelbė mokslo straipsnį ir parengė metodinę priemonę;
 - 74.2.3. paskelbė mokslo straipsnį ir išleido vadovėlį;
 - 74.2.4. paskelbė mokslo šaltinio publikaciją arba atliko taikomąjį mokslinį tyrimą ir paskelbė bent vieną mokslo straipsnį.
 - 74.3. skaitė bent 1 pranešimą tarptautiniuose seminaruose, konferencijose arba ne mažiau kaip 5 akademinį valandų trukmės paskaitas pagal tarptautines mainų programas užsienio aukštosiose mokyklose;
75. Papildomi rodikliai (vertinama per pastaruosius penkerius metus), suteikiantys pretendentui pirmenybę į docento pareigas:
 - 75.1. dalyvauta tarptautinių ir nacionalinių projektų rengime ir/arba vykdyme;
 - 75.2. dalyvauta studijų programų vertinimo, kolegijų vertinimo ir kt. ekspertinėje veikloje;
 - 75.3. yra atliktas užsakomasis tiriamasis darbas mokslo ir studijų institucijoje.
 - 75.4. atliktas taikomasis tyrimas svarbus aukštosios mokyklos studijų kokybės tobulinimo kontekste;
 - 75.5. vykdyti šviečiamieji projektai ir/arba mokslo populiarinimo veikla;
 - 75.6. apie pretendentą yra teigiami studentų atsiliepimai;
 - 75.7. pretendentas geba bendrauti B2 ir aukštesniu lygiu bent viena iš plačiausiai Europos Sąjungoje vartojamų kalbų (anglų, vokiečių, prancūzų).
76. Į **lektoriaus** pareigas gali pretenduoti mokslininkas arba asmuo, turintis ne žemesnę kaip magistro kvalifikacinį laipsnį ar jam prilygintą aukštojo mokslo kvalifikaciją.
77. Lektorius turi dėstyti studentams, dirbti metodinį darbą bei atlikti kitas pareigas, nurodytas Lektoriaus pareigybės aprašyme.
78. Nustatomi šie minimalūs kvalifikaciniai reikalavimai asmenims, siekiantiems dalyvauti konkurse eiti lektoriaus pareigas:
 - 78.1. pretendentas per pastaruosius 15 metų turi ne mažesnę kaip 3 metų praktinio darbo, atitinkančio studijų programų krypties grupės arba krypties, stažą arba 3 metų pedagoginio darbo stažą aukštojo mokykloje (reikalavimas netaikomas turintiems pedagoginį išsilavinimą);

- 78.2. per pastaruosius 5 metus pretendentas yra parengęs ir išleidęs mokomąją knygą ar metodinę priemonę aukštajai mokyklai arba tobulinęs kvalifikaciją planuojamo dėstyti dalyko srityje ne mažiau kaip 40 val.
79. Papildomi rodikliai (per pastaruosius penkerius metus.), suteikiantys pretendentui pirmenybę į lektoriaus pareigas:
- 79.1. vykdyta reikšminga gerosios patirties sklaida (pvz., autoriniai seminarai, atviros paskaitos, publikacijos, skaityti pranešimai konferencijose, seminaruose) arba šviečiamieji projektai;
- 79.2. skaitytos paskaitos pagal tarptautines mainų programas;
- 79.3. dalyvauta tarptautinių ir nacionalinių projektų rengime ir/arba vykdyme;
- 79.4. dalyvauta stažuotėse ir/arba kursuose, susijusiuose su dėstomu dalyku (moduliu);
- 79.5. vykdyta konsultacinė/užsakomoji veikla;
- 79.6. apie pretendentą yra teigiami studentų atsiliepimai;
- 79.7. pretendentas geba bendrauti B2 ir aukštesniu lygiu bent viena iš plačiausiai Europos Sąjungoje vartojamų kalbų (anglų, vokiečių, prancūzų).
80. Į **asistento** pareigas gali pretenduoti asmuo, turintis ne žemesnį kaip bakalauro ar profesinio bakalauro kvalifikacinį laipsnį.
81. Asistentas turi vadovauti studentų praktiniams užsiėmimams (praktiniams darbams, pratyboms, studentų praktikai ir kt.) bei atlikti kitas pareigas, nurodytas Asistento pareigybės aprašyme.
82. Papildomi rodikliai (per pastaruosius penkerius metus), suteikiantys pretendentui pirmenybę į asistento pareigas:
- 82.1. pretendentas turi praktinio darbo, atitinkančio studijų programų krypties grupės arba krypties, stažą;
- 82.2. pretendentas yra tobulinęs kvalifikaciją praktinės veiklos stažuotėse, susijusiose su profesinės dalies dalykų dėstyimu.

V SKYRIUS DĚSTYTOJŲ ATESTAVIMO TVARKOS APRAŠAS

83. Asmenys, su kuriais sudarytos darbo sutartys 5 metų kadencijai, iki kadencijos pabaigos yra atestuojami DKAK.
84. Asmenys, su kuriais dėstytojų pareigoms yra sudarytos neterminuotos darbo sutartys, atestuojami kas 5 metai.
85. Jei darbuotojas dirbo nepilną darbo savaitę ilgiau kaip pusę kadencijos laiko arba pagal terminuotą darbo sutartį dirbantis darbuotojas buvo nėštumo ir gimdymo atostogose arba (ir) vaiko priežiūros atostogose ne trumpiau kaip vienerius metus, darbuotojui kiekybiniai reikalavimai jo prašymu ir departamento vadovo sutikimu gali būti proporcingai mažinami.
86. Laikotarpis, kuriuo asmeniui, dirbančiam pagal neterminuotą darbo sutartį, Kolegija buvo suteikusi nėštumo ir gimdymo, tėvystės atostogas ar atostogas vaikui priežiūrėti, į 5 metų laikotarpį neįtraukiamas.
87. Atestuojant vertinama, ar dėstytojas atitinka jo pareigybei per kadenciją nustatytus kvalifikacinius reikalavimus, taip pat vertinami asmens studijų, mokslo ir mokslo taikomosios bei ugdomosios veiklos rezultatai, pasiekti per atestuojamąjį laikotarpį. Vertinant atsižvelgiama į atliktų darbų (veiklos) reikšmingumą, asmens profesinę ar darbo patirtį ir dalykines savybes, studentų atsiliepimus, į tai, ar atestuojamasis buvo padaręs darbo drausmės pažeidimų.
88. **Dėstytojų eilinė atestacija** vykdoma Kolegijos direktoriaus įsakymu ne anksčiau kaip prieš tris mėnesius ir ne vėliau kaip prieš mėnesį iki dėstytojo kadencijos pabaigos (į šį laikotarpį neįskaitomi liepos ir rugpjūčio mėnesiai). Su šio įsakymo turiniu dėstytojas supažindinamas elektroniniu paštu, vadovaujantis Kolegijos elektroninio pašto paslaugos naudojimo taisyklių nuostatomis.

89. Likus ne daugiau kaip vienam mėnesiui iki atestavimo dienos, atestuojamas dėstytojas privalo pateikti dokumentų, pagrindžiančių kvalifikacinių reikalavimų per kadenciją įvykdymą, sąrašą pagal direktoriaus įsakymu patvirtintą kortelės formą ir atitinkamus dokumentus (jų kopijas) personalo specialistui. Personalo specialistas, pasibaigus dokumentų pateikimo terminui, per 3 darbo dienas perduoda dokumentus DKAK.
90. Atestaciją vykdo DKAK vadovaudamasi šiais Nuostatais.
91. DKAK patikrina gautus atestuojamojo dokumentus. Esant dokumentų trūkumams, DKAK elektroniniu paštu informuoja apie juos atestuojamąjį ir nustato 2 darbo dienų terminą, per kurį šie trūkumai gali būti pašalinti. Jei per šį terminą be svarbių priežasčių trūkumai nėra pašalinami, dokumentai laikomi nepateiktais, o dėstytojas pripažįstamas neatestuotu.
92. Atestuojamasis gali būti kviečiamas į DKAK posėdį pokalbiui ir (arba) diskusijai. DKAK nutarimas gali būti priimtas ir nedalyvaujant atestuojamajam.
93. DKAK sprendimai dėl atestavimo priimami slaptu balsavimu naudojant balsavimo biuletenius.
94. Balsavimo biuleteniuose pažymimas vienas iš galimų atsakymo variantų – „Atestuoti“ arba „Neatestuoti“.
95. Jeigu DKAK narių balsai pasiskirsto po lygiai, lemiamas DKAK pirmininko balsas.
96. DKAK sprendimas įforminamas protokolu, kurį pasirašo DKAK pirmininkas ir sekretorius. Prie jo pridedamas balsų skaičiavimo protokolas. Protokolas turi būti surašytas ne vėliau kaip 3 darbo dienas nuo DKAK posėdžio dienos. Atestuojamasis turi teisę susipažinti su šio protokolo išrašu.
97. Asmuo, el. paštu informuotas apie DKAK sprendimą dėl atestavimo rezultatų ir nesutinkantis su šiuo sprendimu, per 3 darbo dienas nuo informavimo dienos turi teisę pateikti apeliaciją Apeliacijų nagrinėjimo komitetui. Apeliacijoje turi būti nurodyti detalūs atestuojamojo argumentai, pagrindžiantys DKAK sprendimo klaidingumą.
98. Direktorius turi teisę skųsti atestavimo rezultatus Apeliacijų nagrinėjimo komitetui per 3 darbo dienas nuo DKAK sprendimo dėl dėstytojų atestavimo priėmimo dienos.
99. Apeliacijų nagrinėjimo komitetas apeliaciją (skundą) išnagrinėja per 3 darbo dienas.
100. Sprendimas dėl dėstytojų atestavimo tvirtinamas Kolegijos direktoriaus įsakymu.
101. Neatestuotas asmuo atleidžiamas.
102. **Neeilinį dėstytojo atestavimą** turi teisę skelbti direktorius departamento vadovo argumentuotu teikimu, jeigu iškyla abejonių dėl darbuotojo kvalifikacijos atlikti jam pavestą darbą tinkamumo.
103. Neeilinį atestavimą vykdo VDKAK.
104. Dėstytojo neeilinis atestavimas gali būti paskelbtas ne anksčiau kaip po vienerių metų, kai jis pradėjo eiti pareigas. Dėstytojas gali būti atestuojamas ne dažniau kaip kartą per metus.
105. Dėstytojas apie numatomą neeilinį atestavimą informuojamas ne vėliau kaip prieš du mėnesius iki jo. Jei atestuojamasis neinformuoja personalo specialisto apie tai, kad jis dėl pateisinamos priežasties negalės dalyvauti posėdyje arba jei atsisako atvykti į posėdį, VDKAK posėdis vyksta jam nedalyvaujant.
106. Atestuojamas dėstytojas, ne vėliau kaip per 5 dienas nuo pranešimo apie neeilinę atestaciją gavimo dienos, užpildo ir personalo specialistui pateikia šiame skirsnyje nurodytus dokumentus (pagal šių Nuostatų 89 punktą).
107. Neeilinio atestavimo metu VDAK, remdamasi atestuojamojo byloje esančiais dokumentais, vertina konkrečias aplinkybes, sudarančias neeilinio atestavimo pagrindą. Atliekant jų vertinimą atsižvelgiama į atestuojamojo atitiktį minimaliems kvalifikaciniams reikalavimams, taip pat asmens studijų, mokslo ir mokslo taikomosios bei ugdomosios veiklos rezultatus, pasiektus per karjerą. Vertinant atsižvelgiama į asmens profesinę ar darbo patirtį ir dalykines savybes. Jeigu eiti pareigas būtini tam tikri įgūdžiai, vertinami šie įgūdžiai.
108. Neeilinio atestavimo posėdžiui atestuojamasis turi teisę pateikti motyvuotą ir pagrįstą savo nuomonę dėl aplinkybių, sudarančių neeilinio atestavimo pagrindą, buvimo ir jų vertinimo.
109. Asmuo apie neeilinio atestavimo rezultatus informuojamas pasibaigus balsavimui dėl jo atestavimo.

110. Kitais neeilinio atestavimo atvejais taikomos šio skyriaus nuostatos, reglamentuojančios eilinį atestavimą.

VI SKYRIUS

DĖSTYTOJŲ KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI PER KADENCIJĄ

I SKIRSNIS

KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI PER KADENCIJĄ DĖSTYTOJAMS, DIRBANTIEMS TECHNOLOGIJOS MOKSLŲ SRITYJE IR ATESTUOJAMIEMS ŠIOMS PAREIGOMS

111. **Docentas** atestuojamas, jei per kadenciją:
- 111.1. skaitė paskaitas arba vedė pratybas, arba vadovavo studentų baigiamiesiems darbams;
 - 111.2. skaitė bent 1 pranešimą tarptautinėse ar respublikinėse mokslinėse konferencijose;
 - 111.3. vadovavo arba dalyvavo atliekant bent 1 naujos studijų programos rengimą arba atliko ne mažiau kaip 2 taikomuosius mokslinius tyrimus ;
 - 111.4. atestavo dėstomų dalykų modulį (modulius);
 - 111.5. vadovavo bent vienam studentų realizuojamam taikomajam tyrimui arba eksperimentinės plėtros darbui;
 - 111.6. inicijavo ir parengė bent 1 projektą arba dirbo bent vienoje projektų rengimo ir jų įgyvendinimo grupėje;
 - 111.7. tobulino dalykinę ir/arba pedagoginę ir/arba mokslinę kvalifikaciją ne mažiau kaip 40 val.;
 - 111.8. atitiko bent vieną iš šių kvalifikacinių reikalavimų:
 - 111.8.1. su Kolegijos prieskyra paskelbė ne mažiau kaip 2 mokslo straipsnius, iš kurių bent 1 paskelbtas tarptautinėse duomenų bazėse referuojamuose mokslo leidiniuose;
 - 111.8.2. su Kolegijos prieskyra paskelbė bent vieną mokslinį straipsnį tarptautinėse duomenų bazėse referuojamame leidinyje ir parengė metodinę priemonę;
 - 111.8.3. su Kolegijos prieskyra paskelbė bent vieną mokslinį straipsnį tarptautinėse duomenų bazėse referuojamame leidinyje ir mokslo monografiją;
 - 111.8.4. su Kolegijos prieskyra paskelbė bent vieną mokslinį straipsnį tarptautinėse duomenų bazėse referuojamame leidinyje ir vadovėlį aukštajai mokyklai, kuriame atestuojamojo asmeninis indėlis ne mažesnis kaip 2 autorinių lankų;
 - 111.8.5. su Kolegijos prieskyra paskelbė bent vieną mokslinį straipsnį tarptautinėse duomenų bazėse referuojamame leidinyje ir atliko eksperimentinės plėtros darbų, kurių bendra vertė ne mažesnė kaip 2000 eurų;
 - 111.8.6. vadovavo projektams, kurių bendra vertė ne mažesnė kaip 50 000 Eurų.
112. **Lektorius** atestuojamas, jei per kadenciją:
- 112.1. skaitė paskaitas arba vedė pratybas, arba praktikas, arba vadovavo studentų baigiamiesiems darbams;
 - 112.2. dirbo darbo grupėje rengiant naują studijų programą arba atnaujino bent vieną vykdomą arba atestavo dėstomą ir/arba parengtą dėstyti modulį (modulius);
 - 112.3. vykdė eksperimentinę/konsultacinę veiklą arba rengė/vykdė projektą (projektus);
 - 112.4. per kadenciją aktualiais studijų ir mokslo klausimais perskaitė paskaitą visuomenei arba išspausdino straipsnį šalies laikraštyje ar žurnale, arba dalyvavo radijo ar televizijos laidoje, arba parengė ar realizavo seminarą, patvirtintą Lietuvos švietimo ir mokslo ministerijos arba Kolegijos nustatyta tvarka.
 - 112.5. skaitė bent 1 pranešimą praktinėse, metodinėse konferencijose arba seminaruose;
 - 112.6. tobulino dalykinę ir/arba pedagoginę kvalifikaciją ne mažiau kaip 80 val.;
 - 112.7. atitiko bent vieną šių kvalifikacinių reikalavimų:

- 112.7.1. su Kolegijos prieskyra parengė bent vieną mokomąją knygą ar metodinę priemonę arba paskelbė bent vieną metodinę arba mokslo populiarinimo publikaciją konferencijos darbų leidiniuose arba kituose pripažintose leidyklose leidžiamuose leidiniuose;
- 112.7.2. su Kolegijos prieskyra parengė dvi metodines priemones arba išleido mokomąją knygą aukštajai mokyklai arba įgijo 3 metų praktinio darbo, atitinkančio studijų programų kryptių grupės arba krypties, stažą arba kvalifikacijos tobulinimą praktinės veiklos stažuotėse profesinės dalies dalykų dėstymui;
- 112.7.3. vadovavo projektams, kurių bendra vertė ne mažesnė kaip 25 000 Eurų;
- 112.7.4. vedė neformalaus mokymo renginius, kurių bendra vertė ne mažesnė kaip 1 000 eurų.
- 113. **Asistentas** atestuojamas, jei per kadenciją:
 - 113.1. vadovavo studentų praktiniams darbams arba pratyboms, arba studentų praktikai;
 - 113.2. parengė bent vieną metodinę priemonę, naudojamą bent vienoje Kolegijos studijų programoje;
 - 113.3. atestavo dėstomus modulius;
 - 113.4. ne mažiau kaip 80 val. tobulino dalykinę ir/arba pedagoginę kvalifikaciją.

II SKIRSNIS

KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI PER KADENCIJĄ DĖSTYTOJAMS, DIRBANTIEMS SOCIALINIŲ MOKSLŲ SRITYJE IR ATESTUOJAMIEMS ŠIOMS PAREIGOMS

- 114. **Docentas** atestuojamas, jei per kadenciją:
 - 114.1. skaitė paskaitas arba vedė pratybas arba praktikas arba vadovavo studentų baigiamiesiems darbams;
 - 114.2. skaitė bent 1 pranešimą tarptautinėse ar respublikinėse mokslinėse konferencijose;
 - 114.3. vadovavo arba dalyvavo atliekant bent 1 naujos studijų programos rengimą arba atliko bent 1 taikomąjį mokslinį tyrimą;
 - 114.4. atestavo dėstomų dalykų modulį (modulius);
 - 114.5. inicijavo ir parengė bent 1 projektą arba dirbo bent vienoje projektų rengimo ir jų įgyvendinimo grupėje;
 - 114.6. vykdė šviečiamąjį projektą arba dalyvavo šviečiamojoje veikloje: per kadenciją aktualiais studijų ir mokslo klausimais perskaitė paskaitą visuomenei arba išspausdino straipsnį šalies laikraštyje ar žurnale, arba dalyvavo radijo ar televizijos laidoje, arba parengė ar realizavo seminarus, patvirtintus Lietuvos Švietimo ir mokslo ministerijoje;
 - 114.7. tobulino dalykinę ir/arba pedagoginę ir/arba mokslinę kvalifikaciją ne mažiau kaip 40 val.;
 - 114.8. atitiko bent vieną šių jo pareigybės kvalifikacinių reikalavimų:
 - 114.8.1. su Kolegijos prieskyra paskelbė mokslo monografiją arba mokslo studiją arba atliko fundamentinį mokslinį tyrimą;
 - 114.8.2. su Kolegijos prieskyra paskelbė mokslo straipsnį ir parengė metodinę priemonę;
 - 114.8.3. su Kolegijos prieskyra paskelbė vadovėlį ir mokslo straipsnį;
 - 114.8.4. su Kolegijos prieskyra paskelbė mokslo šaltinių publikacijų arba atliko taikomąjį mokslinį tyrimą ir paskelbė bent vieną mokslo straipsnį.
- 115. **Lektorius** atestuojamas, jei per kadenciją:
 - 115.1. skaitė paskaitas arba vedė pratybas, arba praktikas, arba vadovavo studentų baigiamiesiems darbams;
 - 115.2. dirbo darbo grupėje rengiant naują studijų programą arba atnaujino bent vykdomą arba atestavo dėstomą ir/arba parengtą dėstyti modulį (modulius);
 - 115.3. vykdė eksperimentinę/konsultacinę veiklą arba rengė/vykdė projektą (projektus);

- 115.4. per kadenciją aktualiais studijų ir mokslo klausimais perskaitė paskaitą visuomenei arba išspausdino straipsnį šalies laikraštyje ar žurnale, arba dalyvavo radijo ar televizijos laidoje, arba parengė ar realizavo seminarą, patvirtintą Lietuvos švietimo ir mokslo ministerijos arba Kolegijos nustatyta tvarka.
- 115.5. skaitė bent 1 pranešimą praktinėse, metodinėse konferencijose arba seminaruose;
- 115.6. tobulino dalykinę ir/arba pedagoginę kvalifikaciją ne mažiau kaip 80 val.;
- 115.7. atitiko bent vieną šių kvalifikacinių reikalavimų:
 - 115.7.1. su Kolegijos prieskyra parengė bent vieną mokomąją knygą ar metodinę priemonę arba paskelbė bent vieną metodinę arba mokslo populiarinimo publikaciją konferencijos darbų leidiniuose arba kituose pripažintose leidyklose leidžiamuose leidiniuose;
 - 115.7.2. su Kolegijos prieskyra parengė dvi metodines priemones arba išleido mokomąją knygą aukštajai mokyklai arba įgijo 3 metų praktinio darbo, atitinkančio studijų programų kryptių grupės arba krypties, stažą arba kvalifikacijos tobulinimą praktinės veiklos stažuotėse profesinės dalies dalykų dėstymui;
 - 115.7.3. vadovavo projektams, kurių bendra vertė ne mažesnė kaip 25 000 Eurų;
 - 115.7.4. vedė neformalaus mokymo renginius, kurių bendra vertė ne mažesnė kaip 1 000 eurų.
- 116. **Asistentas** atestuojamas, jei per kadenciją:
 - 116.1. vadovavo studentų praktiniams darbams arba pratyboms, arba studentų praktikai;
 - 116.2. parengė bent vieną metodinę priemonę, naudojamą bent vienoje Kolegijos studijų programoje;
 - 116.3. atestavo dėstomą modulį (modulius);
 - 116.4. ne mažiau kaip 80 val. tobulino dalykinę ir/arba pedagoginę kvalifikaciją.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 117. Šie Nuostatai įsigalioja nuo jų patvirtinimo Akademinėje taryboje datos. Nuostatams įgyvendinti nustatomas pereinamasis laikotarpis, numatytas 118 punkte.
- 118. Šiuose Nuostatuose nustatyti konkursų dėstytojų pareigoms eiti reikalavimai pradedami taikyti po vienerių metų ir šešių mėnesių nuo Nuostatų įsigaliojimo dienos. Šiuose Nuostatuose nustatyti atestavimo reikalavimai taikomi asmenims, užėmusiems pareigas pagal naujus konkursų reikalavimus. Kiti terminuotas arba neterminuotas sutartis turintys asmenys atestuojami pagal reikalavimus, kurie galiojo prasidėjus penkerių metų periodui, už kurį jie yra atestuojami.