

2018 01 01 – 2018 12 31 FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2019 m. kovo 8 d.

I. BENDROJI DALIS

Įregistravimo data.

Kauno technikos kolegija (toliau Kolegija) įsteigta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. rugpjūčio 30 d. nutarimu Nr. 1376 bendru Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministerijos ir Kauno technologijos universiteto teikimu, reorganizavus Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2002 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. 1494 Kauno aukštesniąją technikos mokyklą į Kauno technikos kolegiją, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2011 m. spalio 27 d. nutarimu Nr. 1297 biudžetinė įstaiga Kauno technikos kolegija pertvarkyta į viešąją įstaigą Kauno technikos kolegiją. Kolegijos kodas 111967869, buveinės adresas Tvirtovės alėja 35, LT-50155 Kaunas.

Finansiniai metai.

Kolegijos finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

Nuo 2015 01 01 apskaita vedama eurais.

Informacija apie Kolegijos dukterines įmones

Kolegija metų pabaigoje neturėjo investicijų į dukterines įmones.

Informacija apie asocijuotas įmones

Kolegija metų pabaigoje neturėjo investicijų į asocijuotas įmones.

Kolegijos veikla.

Kolegija yra aukštoji neuniversitetinė viešąsias paslaugas teikianti švietimo institucija, rengianti aukštos kvalifikacijos techninės inžinerinės krypties specialistus

Svarbios sąlygos, kuriomis dirba Kolegija, ir kurios gali paveikti Kolegijos plėtrą

Veiksniai veikiantys Kauno technikos kolegiją:

- 1) nepalankūs demografiniai pokyčiai;
- 2) neprognozuojami Lietuvos ūkio pokyčiai;
- 3) stiprėjanti kolegijų ir universitetų konkurencija.

Darbuotojų ir studentų skaičius

2018 m. IV ketvirčio vidutinis darbuotojų skaičius 188.

2018 m. IV ketvirčio pabaigoje studentų skaičius – 1566.

II. APSKAITOS POLITIKA

Kauno technikos kolegijos parengtos finansinės ataskaitos atitinka VSAFAS. Kauno technikos kolegija taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, Kolegija vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarte „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“, (toliau – 1-asis VSAFAS).

Kolegijos apskaitos politika, ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų registravimo tvarka užtikrina, kad finansinėse ataskaitose pateikiama informacija yra:

1. svarbi vartotojų sprendimams priimti;
2. patikima;
3. yra nešališka, netendencinga;
4. apdairiai pateikta (atsargumo principas);
3. visais reikšmingais atvejais išsami.

Kauno technikos kolegija pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat. Apskaitos politika keičiama tik vadovaujantis 7-uju viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartu „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“, (toliau – 7-asis VSAFAS) ir taikoma vienodai visiems finansinių ataskaitų straipsniams, kuriems turi įtakos Apskaitos politikos keitimas. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

Visos ūkinės operacijos ir įvykiai apskaitoje registruojami eurai ir centais, apvalinant iki šimtųjų euro dalių (dviejų skaitmenų po kablelio).

Visos ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami Kauno technikos kolegijos sąskaitų plano sąskaitose atskiroms ūkinėms operacijoms ir įvykiams, finansinių ataskaitų elementams arba straipsniams ir apskaitos procedūroms.

Bendrieji apskaitos principai

Bendrųjų finansinės atskaitomybės principų tikslas – pateikti trumpą svarbiausių Kauno technikos kolegijos bendrųjų apskaitos principų, apskaitos metodų ir taisyklių santrauką, kuria turi vadovautis įmonė tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansines ataskaitas.

Bendrųjų finansinės atskaitomybės principų tikslas – nustatyti Kauno technikos kolegijos metinių finansinių ataskaitų sudarymo tvarką bei reikalavimus, pagal kuriuos sudarytas finansines ataskaitas būtų galima palyginti ir su ankstesnių laikotarpių finansinėmis ataskaitomis, ir su kitų įstaigų finansinėmis ataskaitomis.

Įmonės veiklos tęstinumo principas

Rengiant finansines ataskaitas daroma prielaida, kad įmonės veiklos laikotarpis neribotas ir jos nenumatoma likviduoti.

Finansinės ataskaitos turi būti rengiamos vadovaujantis veiklos tęstinumo principu, nebent būtų nuspręsta likviduoti įmonę ar sustabdyti veiklą.

Jei rengiant finansines ataskaitas Kauno technikos kolegijos vadovybė žino faktų, kurie gali kelti abejonių dėl įmonės gebėjimo tęsti veiklą, tai turi būti atskleista aiškinamajame rašte. Priimant sprendimą, ar galima taikyti veiklos tęstinumo principą, turi būti atsižvelgiama į visą turimą informaciją.

Periodiškumo principas

Kauno technikos kolegijos metinių finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas pagal paskutinės finansinių metų dienos duomenis. Vėliau įvykusios ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai įtraukiami į apskaitą ir parodomi kito ataskaitinio laikotarpio metinėse finansinėse ataskaitose. Todėl įmonės savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos sprendimai dėl pelno paskirstymo ir kitais klausimais, priimti tvirtinant praėjusių finansinių metų ataskaitas, priskiriami to ataskaitinio laikotarpio, kurio metu buvo priimti sprendimai, ūkinėms operacijoms ir pateikiami to laikotarpio metinėse finansinėse ataskaitose.

Pastovumo principas

Kauno technikos kolegijos pasirinktą apskaitos metodą turi taikyti nuolat arba pakankamai ilgą laiką, nebent reikšmingi įvykiai ar aplinkybės nulemtų būtinybę pakeisti apskaitos politiką. Finansinių ataskaitų straipsnių klasifikavimas ar informacijos pateikimo būdas gali būti keičiamas tik tada, kai paaiškėja, kad taikomi apskaitos metodai neleidžia teisingai parodyti įmonės veiklos rezultatų ir finansinės būklės.

Pinigų mato principas

Piniginio mato principas reiškia, kad visas kolegijos turtas, nuosavas kapitalas ir įsipareigojimai finansinėse ataskaitose išreiškiami pinigais.

Kaupimo principas

Kolegijos ūkinės operacijos ir įvykiai apskaitoje registruojami tada, kai jie atsiranda, ir pateikiami tų laikotarpių finansinėse ataskaitose, neatsižvelgiant į pinigų gavimą ar išmokėjimą. Pagal kaupimo principą pajamos registruojamos tada, kai jos uždirbamos.

Palyginimo principas

Pajamos, uždirbtos per ataskaitinį laikotarpį, siejamos su sąnaudomis, patirtomis uždirbant tas pajamas. Finansinės ataskaitos rengiamos taip, kad finansinės informacijos vartotojai galėtų palyginti jas su kitų ataskaitinių laikotarpių ir kitų įmonių pateikiama informacija bei teisingai įvertinti įmonės

finansinės būklės pokyčius. Kauno technikos kolegija pasirenka tokią apskaitos politiką, kuri leistų taikyti naujus apskaitos metodus, nepažeidžiant finansinių ataskaitų palyginimo principo.

Kauno technikos kolegija metinių finansinių ataskaitų rinkinyje pateikia ataskaitinių ir praėjusių mažiausiai vienerių finansinių metų informaciją. Jei buvo pakeistas finansinių ataskaitų straipsnių pateikimas ar klasifikavimas, praėjusių finansinių metų sumos, kurias norima palyginti su ataskaitinių metų sumomis, turi būti pateikiamos 7-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartai „Apskaitos klaidų taisymo taisyklės“ nustatyta tvarka.

Atsargumo principas

Kauno technikos kolegija pasirenka tokius apskaitos metodus, kuriais vadovaujantis turto, nuosavo kapitalo ir įsipareigojimų bei pajamų ir sąnaudų vertė negali būti nepagrįstai padidinta arba sumažinta;

Regiant finansines ataskaitas, turi būti patikrinami visi subjektyvūs įvertinimai, pavyzdžiui, skolos, kurių nesitikima atgauti, įvairūs atidėjiniai, rezervai. Kauno technikos kolegijos vadovybė turi įsitikinti, kad finansinės ataskaitos yra patikimos ir neutralios, t.y. turtas ir pajamos parodytos ne didesne (mažesne), o įsipareigojimai ir sąnaudos – ne mažesne (didesne) verte.

Neutralumo principas

Finansinėse ataskaitose pateikiama informacija turi būti objektyvi ir nešališka. Jos pateikimas neturi priklausyti nuo siekio priversti apskaitos informacijos vartotojus priimti įmonei palankius sprendimus.

Turinio viršenybės prieš formą principas

Registruojant ūkines operacijas ir įvykius didžiausias dėmesys kreipiamas į jų turinį ir ekonominę prasmę, o ne tik į formalius pateikimo reikalavimus. Ūkinės operacijos ir įvykiai įtraukiami į apskaitą ir pateikti finansinėse ataskaitose pagal jų turinį ir ekonominę prasmę net ir tada, kai pateikimas skiriasi nuo teisinių dokumentų

Nematerialusis turtas

Nematerialiojo turto apskaitos politika nustatyta 13-ajame viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarte „Nematerialusis turtas“ (toliau – 13-asis VSAFAS), o nematerialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai bei taisyklės – 22-ajame viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarte „Turto nuvertėjimas“ (toliau – 22-asis VSAFAS).

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Išlaidos, patirtos po piršto ar susikurto nematerialiojo turto pirminio pripažinimo, didina

nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tais atvejais, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t.y., kad atliktas esminis nematerialiojo turto pagerinimas.

Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami nematerialiojo turto sąskaitose.

Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Tam tikro nematerialiojo turto vieneto amortizacija pradeda skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas, nustatomas atsižvelgiant į sutartis ar kitus sandorius, neturi būti ilgesnis už šių sandorių galiojimo laikotarpį. Kitam nematerialiajam turtui Kolegija taiko Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos ir jos įsteigtų biudžetinių įstaigų, organizacijų ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) ekonominius normatyvus.

Nematerialiojo turto apskaitos tvarka ir procedūros nustatytos Nematerialiojo turto Kauno technikos kolegijoje apskaitos tvarkos apraše, kuris tvirtinamas Kauno technikos kolegijos direktoriaus.

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika nustatyta 12-ajame viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarte „Ilgalaikis materialusis turtas o ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai bei taisyklės – 22-ajame VSAFAS.

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina.

Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus žemę ir kultūros vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra. Žemės ir kultūros vertybės po pirminio pripažinimo finansinėse ataskaitose rodomi tikrąja verte (išskyrus kultūros vertybių rekonstravimo, konservavimo ir restauravimo išlaidas, kurios yra laikomos esminiu turto pagerinimu ir apskaitoje registruojamos 12-ajame VSAFAS nustatyta tvarka didinant šio ilgalaikio materialiojo turto vertę).

Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Ilgalaikio materialiojo turto vieneto nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal biudžetinių įstaigų, organizacijų ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) ekonominius normatyvus.

Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas ir, jei yra, nuvertėjimas nurašomi. Pardavimo pelnas ar nuostoliai parodomi atitinkamame veiklos rezultatų ataskaitos straipsnyje. Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos ypatumai detaliam nustatyti Ilgalaikio materialiojo Kolegijos apskaitos tvarkos apraše.

Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas, remontas ar kiti darbai pripažįstami esminiu turto pagerinimu, jei padidina turto funkcijų apimtį arba pailgina turto naudingo tarnavimo laiką, arba iš esmės pagerina jo naudingąsias savybes. Šių darbų verte didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimties, arba nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

Biologinis turtas

Biologinio turto apskaitos politika nustatyta 16-ajame viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarte „Biologinis turtas ir mineraliniai ištekliai (toliau – 16-asis VSAFAS).

Biologinis turtas pripažįstamas ir grupuojamas pagal VSAFAS nustatytus kriterijus.

Pirminio pripažinimo metu ir kiekvieno vėlesnio vertinimo metu žemės ūkio paskirties biologinis turtas apskaitoje registruojamas tikrąja verte, atėmus įvertintas pardavimo išlaidas. Kai

tikroji vertė negali būti patikimai įvertinta, turtas apskaitoje registruojamas vadovaujantis Biologinio turto ir žemės ūkio produkcijos normatyvinėmis kainomis, kurios tvirtinamos Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro įsakymu.

Pirminio pripažinimo metu ir kiekvieno vėlesnio vertinimo metu ne žemės ūkio paskirties biologinis turtas apskaitoje registruojamas tikrąja verte. Kai tikroji vertė negali būti patikimai įvertinta, turtas apskaitoje registruojamas ir finansinėse ataskaitose parodomas taip:

1. verte, kuri yra nustatoma remiantis tą turtą valdančio subjekto atliekamo vertinimo duomenimis;
2. įsigijimo savikaina, jei ji gali būti patikimai įvertinta (po pirminio pripažinimo turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius);
3. simbolinė vieno euro verte, jei įsigijimo savikainos nėra arba ji negali būti patikimai įvertinta.

Po pirminio pripažinimo biologinis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimą.

Žemės ūkio produkcija, gauta iš Kolegijos valdomo biologinio turto, pirminio žemės ūkio produkcijos pripažinimo momentu vertinama tikrąja verte, atėmus įvertintas pardavimo išlaidas. Nuo to momento žemės ūkio produkcija ir po derliaus nuėmimo gauta produkcija yra apskaitoje registruojama kaip atsargos ir jai taikomos 8-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Atsargos“ (toliau – 8-asis VSAFAS), nuostatos. Žemės ūkio produkcijos, gautos nuėmus derlių, tikroji vertė pradinio jos pripažinimo momentu yra laikoma jos įsigijimo savikaina.

7Pelnas arba nuostoliai, susiję su biologinio turto tikrosios vertės (atėmus pardavimo išlaidas) pasikeitimu, turi būti parodomi atskaitinio laikotarpio, per kurį yra nustatyti, veiklos rezultatų ataskaitoje.

Biologinio turto apskaitos ypatybės detaliam aprašomoms Biologinio turto apskaitos Kauno technikos kolegijos tvarkos apraše, kuris tvirtinamas Kolegijos potvarkiu.

Atsargos

Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS.

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, Kolegija taiko konkrečių kainų įkainojimo metodą.

Atsargos gali būti nukainojamos iki grynosios realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti šias atsargas pardavus, paskirsčius ar panaudojus. Kai atsargos parduodamos ar perduodamos, jų balansinė vertė pripažįstama sąnaudomis to laikotarpio, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose Atsargų apskaitos Kolegijoje tvarkos apraše, kuris tvirtinamas Kolegijos potvarkiu nustatyta tvarka.

Atsargų apskaitos ypatumai detaliam aprašomi Atsargų apskaitos Kauno technikos kolegijos tvarkos apraše.

Finansinis turtas

Finansinio turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 14-ajame viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarte „Jungimai ir investicijos į asocijuotuosius subjektus“ (toliau -14-asis VSAFAS) ir 17-ajame viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarte „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ (toliau – 17-asis VSAFAS).

Kolegijos finansinis turtas yra skirstomas į ilgalaikį ir trumpalaikį.

Ilgalaikiam finansiniam turtui priskiriama:

1. ilgalaikės investicijos į nuosavybės vertybinius popierius:

1.1. Investicijos į kontroliuojamuosius subjektus (kuriuose Kolegija turi 50 proc. ir daugiau balsavimo teisių), asocijuotuosius subjektus (kuriuose Kolegija turi nuo 20 proc. iki 50 proc. balsavimo teisių) Kolegijos apskaitoje pirminio pripažinimo momentu registruojamos įsigijimo savikaina, o finansinėse ataskaitose parodomas nuosavybės metodu. Iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų subjektų gauti dividendai sumažina investicijos balansinę vertę.

1.2. Investicijos į kitus subjektus (kuriuose Kolegija turi mažiau nei 20 proc. balsavimo teisių) apskaitoje pirminio pripažinimo momentu registruojamos įsigijimo savikaina, o finansinėse ataskaitose parodomas tikrąja verte arba įsigijimo savikaina atėmus nuvertėjimo nuostolius, jei tikrosios vertės nustatyti negalima.

1.3. Detaliau investicijų į nuosavybės vertybinius popierius apskaitos ypatumai yra aprašomi Finansinio turto apskaitos Kauno technikos kolegijos tvarkos apraše, kuris tvirtinamas Kolegijos potvarkiu.

2. po vienerių metų gautinos sumos:

2.1. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

2.2. Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius. Gautinų sumų nuvertėjimo apskaičiavimo principai ir gautinų sumų apskaitos ypatumai aprašomi Išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų apskaitos Kauno technikos kolegijoje tvarkos apraše, kuris tvirtinamas Kolegijos potvarkiu.

3. kitas ilgalaikis finansinis turtas.

Trumpalaikiam finansiniam turtui priskiriama:

1. per vienerius metus gautinos sumos (įskaitant ilgalaikių gautinų sumų einamųjų metų dalį);

2. pinigai ir pinigų ekvivalentai:

2.1. pinigus sudaro pinigai kasoje ir banko sąskaitose;

2.2. pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai maža.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 20-ajame viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarte „Finansavimo sumos” (toliau – 20-asis VSAFAS).

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ajame VSAFAS nustatytus kriterijus.

Finansavimo sumos – Kolegijos iš valstybės biudžeto, Europos Sąjungos (finansinė parama), užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų bei iš kitų šaltinių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas Kolegijos nuostatuose nustatytiems tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir Kolegijos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas Kolegijos išlaidoms kompensuoti ir paramos būdu gautą turtą.

Kolegijos gautos (gautinos) finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į:

1. finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;

2. finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti;

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui yra gaunamos kaip nemokamai gautas ilgalaikis turtas arba atsargos, įskaitant paramą, arba kaip pinigai, skirti įsigyti ilgalaikį arba trumpalaikį nepiniginį turtą.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Gautos ir perduotos kitiems viešojo sektoriaus subjektams finansavimo sumos, Kolegijos sąnaudomis nepripažįstamos. Perdavus finansavimo sumas kitiems viešojo sektoriaus subjektams, mažinamos gautos finansavimo sumos, registruojant perduotas finansavimo sumas.

Gautos ir perduotos ne viešojo sektoriaus subjektams finansavimo sumos, registruojamos kaip Kolegijos sąnaudos, kartu pripažįstant finansavimo, kuris buvo skirtas šiam tikslui, pajamas.

Detaliai finansavimo sumų apskaitos ypatumai nustatyti Finansavimo sumų apskaitos Kauno technikos kolegijoje tvarkos apraše, kuris tvirtinamas Kolegijos potvarkiu.

Finansiniai įsipareigojimai

Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS, 18-ajame viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarte „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“ (toliau 18-asis VSAFAS), 19-ajame viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarte „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ (toliau – 19-asis VSAFAS) ir 24-ajame viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarte „Su darbo santykiais susijusios išmokos“ (toliau 24-asis VSAFAS).

Kolegijoje visi įsipareigojimai yra finansiniai ir skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius.

3Ilgalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama:

1. ilgalaikiai atidėjiniai (pavyzdžiui, atidėjiniai dėl Kolegijai iškeltų teisminių ieškinių, kai tikėtina, kad dėl jų baigties Kolegija turės sumokėti priteistas sumas):

1.1. Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada ir tik tada, kai dėl įvykio praeityje Kolegija turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą, ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o tikrai informacija apie susijusį su tikėtina sumokėti suma neapibrėžtąjį įsipareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte (toliau – Aiškinamasis raštas). Atidėjiniai yra peržiūrimi paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną ir koreguojami, atsižvelgiant į naujus įvykius ar aplinkybes, kad parodytų tiksliausią dabartinį įvertinimą.

1.2. Detaliai atidėjinių apskaitos ypatumai aprašomi Ilgalaikių ir trumpalaikių įsipareigojimų apskaitos Kauno technikos kolegijoje tvarkos apraše, kuris tvirtinamas Kolegijos potvarkiu.

2. ilgalaikiai finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimai:

2.1. Nuomos sutartims taikomas turinio viršenybės prieš formą principas. Ar nuoma bus laikoma veiklos nuoma, ar finansine nuoma, priklauso ne nuo sutarties formos, o nuo jos turinio ir ekonominės prasmės.

2.2. Nuomos sandoriai grupuojami į veiklos nuomos ar finansinės nuomos (lizingo) sandorius, atsižvelgiant į tai, kiek turto nuosavybės teikiamos naudos ir rizikos tenka nuomotojui ir kiek nuomininkui.

2.3. Nuoma yra laikoma finansine nuoma, jei iš esmės visa su turto nuosavybe susijusi nauda ir didžioji dalis rizikos perduodama nuomininkui. Kolegijos veikloje finansinė nuoma netaikoma.

2.4. Nuoma laikoma veiklos nuoma, kai didžioji dalis su turto nuosavybe susijusios rizikos ir naudos neperduodama nuomininkui, o lieka nuomotojui. Nuomos įmokos pagal veiklos nuomos sutartį yra registruojamos apskaitoje kaip sąnaudos tolygiai (tiesiniu metodu) per nuomos laikotarpį.

3. kiti ilgalaikiai įsipareigojimai.

Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama:

1. trumpalaikiai atidėjiniai;
2. ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis;
3. trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai;
4. mokėtinos dotacijos ir finansavimo sumos;
5. mokėtinos sumos į biudžetus, fondus;
6. mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla.

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina. Vėliau šie įsipareigojimai įvertinami:

1. ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai – amortizuota savikaina;
2. trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

Pajamos

Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 9-ajame VSAFAS, 10-ajame viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarte „Kitos pajamos“ (toliau 10-asis VSAFAS) ir 20-ajame VSAFAS.

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos. Registruojant visas su finansavimo pajamų pripažinimu susijusias operacijas, būtina nurodyti, kokios valstybės funkcijos ir kurios programos vykdymui buvo pripažintos finansavimo pajamos, panaudojant detalizuojančius požymius.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, kad Kolegija gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai Kolegija gali patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Pajamomis laikoma tik Kolegijos gaunama ekonominė nauda. Pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, kadangi tai nėra Kolegijos gaunama ekonominė nauda. Jei

Kolegija yra atsakinga už tam tikrų sumų administravimą ir surinkimą, tačiau teisės aktų nustatyta tvarka privalo pervesti surinktas sumas į biudžetą ir neturi teisės šių sumų ar jų dalies atgauti tą patį ar vėlesniais ataskaitiniais laikotarpiais, tokios sumos ar jų dalis nėra Kolegijos pajamos ir apskaitoje registruojamos kaip gautinos ir mokėtinos sumos.

Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t.y. kurį suteikiamos paslaugos ar parduodamas turtas ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Detaliai pajamų apskaitos ypatumai aprašomi Pajamų apskaitos Kauno technikos kolegijoje tvarkos apraše, Finansavimo sumų apskaitos Kauno technikos kolegijoje tvarkos apraše ir Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos Kauno technikos kolegijoje tvarkos apraše, kurie tvirtinami Kolegijos potvarkiu.

Sąnaudos

Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarte „Sąnaudos“ (toliau – 11-asis VSAFAS). Sąnaudų, susijusių su konkrečių turto, finansavimo sumų ir įsipareigojimų straipsnių apskaita, principai nustatyti šių straipsnių apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma. Tais atvejais, kai numatytas ilgas atsiskaitymo laikotarpis ir palūkanos nėra išskirtos iš bendros mokėtinos sumos, sąnaudų dydis įvertinamas diskontuojant atsiskaitymo sumą taikant rinkos palūkanų normą.

Detaliai sąnaudų apskaitos ypatumai aprašomi Sąnaudų apskaitos Kauno technikos kolegijoje tvarkos apraše ir Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos Kauno technikos kolegijoje tvarkos apraše, kurie tvirtinami Kolegijos potvarkiu.

Sandoriai užsienio valiuta

Sandorių užsienio valiuta apskaitos principai nustatyti 21-ajame viešojo sektoriaus ir finansinės atskaitomybės standarte „Sandoriai užsienio valiuta“ (toliau 21-asis VSAFAS).

Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojusį Lietuvos banko skelbiamą užsienio valiutos kursą. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių

užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo dieną yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose.

Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos

Lietuvos banko skelbiamą Lietuvos Respublikos piniginių vienetų ir užsienio valiutos santykį.

Detaliai užsienio valiutos kurso pasikeitimo apskaitos ypatumai aprašomi Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos Kauno technikos kolegijoje tvarkos apraše, kuris tvirtinamas Kolegijos potvarkiu.

Turto nuvertėjimas

Turto nuvertėjimo apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS, 17-ajame VSAFAS ir 22-ajame VSAFAS.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį, Kolegija nustato, ar yra turto nuvertėjimo požymių. Jeigu yra vidinių ar išorinių nuvertėjimo požymių, Kolegija nustato turto atsiperkamąją vertę ir palygina ją su turto balansine verte.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma mažinant turto balansinę vertę bei ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas.

Turto nuvertėjimas nėra tolygus turto nurašymui. Turto nuvertėjimo atveju yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, t.y. turto vieneto įsigijimo savikaina apskaitoje lieka tokia pati kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o nuvertėjimas registruojamas atskiroje sąskaitoje. Turto nuvertėjimas apskaitoje yra registruojamas ne didesne verte nei turto balansinė vertė.

Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atstatoma anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atstatymo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

Pripažinus ilgalaikio materialiojo ar nematerialiojo turto nuvertėjimo nuostolį, perskaičiuojamos būsimiesiems ataskaitiniams laikotarpiams tenkančios turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sumos, kad turto nudėvimoji (amortizuojamoji) vertė po nuvertėjimo būtų tolygiai paskirstyta per visą likusį jo naudingo tarnavimo laiką, t.y. nuvertėjimo suma nudėvima per likusį naudingo tarnavimo laiką, mažinant nusidėvėjimo sąnaudas.

Detaliai turto nuvertėjimo apskaitos ypatumai aptariami Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos Kauno technikos kolegijoje tvarkos apraše, Nematerialiojo turto Kauno technikos kolegijoje apskaitos tvarkos apraše, Atsargų apskaitos Kauno technikos kolegijoje tvarkos apraše bei Išankstinių

apmokėjimų bei gautinų sumų apskaitos Kauno technikos kolegijoje tvarkos apraše, kurie tvirtinami Kolegijos potvarkiu.

Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtas turtas

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto apskaitos principai nustatyti 18-ajame VSAFAS.

Kolegija nepripažįsta neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto, tačiau neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas gali būti registruojami nebalansinėse sąskaitose. Neapibrėžtieji įsipareigojimai nerodomi nei finansinės būklės ataskaitoje, nei veiklos rezultatų ataskaitoje, o informacija apie juos pateikiama aiškinamajame rašte. Kai tikimybė, kad reikės panaudoti turtą įsipareigojimui apmokėti yra labai maža, informacija apie juos aiškinamajame rašte nebūtina. Informacija apie neapibrėžtąjį turtą ir įsipareigojimus turi būti peržiūrima ne rečiau negu kiekvieno ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną, siekiant užtikrinti, kad pasikeitimai būtų tinkamai atskleisti aiškinamajame rašte.

Neapibrėžtasis turtas finansinėse ataskaitose neparodomas, kol nėra aišku, ar jis duos Kolegijai ekonominės naudos. Jei ekonominė nauda tikėtina, tačiau nėra žinoma, kad ji bus gauta, informacija apie neapibrėžtąjį turtą pateikiama aiškinamajame rašte.

Apskaitos politikos pakeitimai

Apskaitos politikos keitimo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS.

Kolegija pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia Kolegijos finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti.

Kolegija pasirenka ir taiko apskaitos politiką remdamasi nuostatomis, pateiktomis 1-ajame VSAFAS . Ūkinių operacijų bei ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu.

Apskaitos politika keičiama dėl VSAFAS pasikeitimo arba jei kiti teisės aktai to reikalauja. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas taikant retrospektyvinį būdą, t.y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo. Poveikis, kurį daro apskaitos politikos keitimas einamojo ataskaitinio laikotarpio informacijai ir darytų ankstesnių ataskaitinių laikotarpių informacijai, registruojamas apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį apskaitos politika pakeičiama ir parodomas einamojo ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje

„Apskaitos politikos keitimo bei esminių klaidų taisymo įtaka“. Šioje eilutėje yra parodoma apskaitos politikos keitimo poveikio dalis, susijusi su ankstesniais ataskaitiniais laikotarpiais. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio informacija finansinėse ataskaitose pateikiama tokia, kokia buvo, t.y. nėra koreguojama.

Klaidų vertinimas

Esminė klaida – klaida, kuri išaiškėja einamuoju ataskaitiniu laikotarpiu ir dėl kurios praėjusio ar kelių praėjusių laikotarpių finansinė atskaitomybė teisingai neatspindi įmonės finansinės būklės ir veiklos rezultatų. Taisant esmines klaidas, taikomas retrospektyvinis klaidų taisymo būdas, nebent būtų neįmanoma tiksliai įvertinti esminės klaidos poveikio ankstesnių laikotarpių finansinėms ataskaitoms. Šiuo atveju gali būti taikomas perspektyvinis būdas.

Įstaigose esminėmis klaidomis laikomos klaidos, padarytos pajamų ir sąnaudų straipsniuose, kurios viršija 5 proc. ataskaitinio laikotarpio pelno (nuostolių) ataskaitoje nurodyto grynojo pelno, bei klaidos, padarytos turto bei nuosavybės straipsniuose, kurios viršija 0,25 proc. ataskaitinio laikotarpio balanse pateikiamos viso turto balansinės vertės.

Jei klaida šio rodiklio nesiekia, ji laikoma neesminė.

Konkrečios klaidos dydį įvertina kolegijos vyriausias buhalteris ir sprendimą dėl jos priskyrimo esminei ar neesminei priima Kauno technikos kolegijos direktorius.

Klaidų taisymas finansinėse ataskaitose

Klaida – netikslumas, kuris atsiranda dėl neteisingo skaičiavimo, neteisingo apskaitos metodo taikymo, neteisingo ūkinės operacijos ar įvykio parodymo, dėl apgaulės ar apsirikimo. Esminė klaida – klaida, kuri išaiškėja einamuoju ataskaitiniu laikotarpiu ir dėl kurios praėjusio ar kelių praėjusių laikotarpių finansinės ataskaitos teisingai neatspindi kolegijos finansinės būklės bei veiklos rezultatų.

Klaidos, kurios nėra esminės, taisomos einamojo laikotarpio finansinėse ataskaitose. Klaidos taisymas įtraukiamas į tą pačią pelno (nuostolių) ataskaitos eilutę, kurioje buvo padaryta klaida.

Esminės ankstesnių laikotarpių klaidos taisomos taikant retrospektyvinį būdą, nebent būtų neįmanoma tiksliai įvertinti esminės klaidos poveikio ankstesnių laikotarpių finansinei atskaitomybei. Šiuo atveju taikomas perspektyvinis būdas.

Ankstesniajam laikotarpiui priklausančios esminės klaidos ištaisymo suma turi būti pateikta ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose, koreguojant nepaskirstytojo pelno (nuostolių) likutį, buvusį ataskaitinio laikotarpio pradžioje. Kartu turi būti koreguojama ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų lyginamoji informacija. Jei lyginamosios informacijos pateikti negalima, tai turi būti nurodyta aiškinamajame rašte.

Finansinės ataskaitos, taip pat ir lyginamoji ankstesnių laikotarpių informacija, yra pateikiamos tokios, kokios būtų, jeigu esminė klaida būtų ištaisyta tuo laikotarpiu, kada ji buvo padaryta. Taisymo suma, susijusi su kiekvienu ankstesniu laikotarpiu, įtraukiama į to laikotarpio pelną ar nuostolius. Taisymo suma, priklausančia ankstesniems laikotarpiams nei finansinėse ataskaitose pateikiami laikotarpiai, koreguojamas anksčiausio finansinėse ataskaitose pateikiamo laikotarpio nepaskirstytojo pelno (nuostolių) pradinis likutis.

Finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte turi būti atskleista ši informacija:

- 1.1. klaidų pobūdis;
- 1.2. ataskaitinio laikotarpio ir kiekvieno ankstesnio ataskaitinio laikotarpio koregavimų suma;
- 1.3. koregavimų suma, susijusi su ankstesniais laikotarpiais, palyginta su lyginamąja informacija; faktas, kad lyginamoji informacija buvo koreguota arba, kad tai atlikti neįmanoma.

III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

1. Ilgalaikis nematerialus turtas (P03)

Kolegijos nematerialiojo turto vertė 2018 m. gruodžio 31 d. lyginant su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu sumažėjo 21025,12 Eur, t.y. 7,58%. Likutinė nematerialiojo turto vertė per laikotarpį padidėjo 16464,13 Eur., t.y. 88,63 %. Tokį likutinės vertės padidėjimą lėmė tai, jog per ataskaitinį laikotarpį įsigyta naujos programinės įrangos ir licencijų už 44526,19 Eur. Nematerialiojo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas kolegijos veikloje, įsigijimo savikaina 2017 m. gruodžio 31 d. sudarė 278417,87 27 Eur., o 2018 m. gruodžio 31 d. – 216642,81 Eur. Kauno technikos kolegijos nematerialiojo turto balansines vertes pagal turto grupes pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį pateiktas 13-ojo VSAFAS „Nematerialusis turtas“ 1 priede.

2. Ilgalaikis materialus turtas (P04)

Kolegijos ilgalaikis materialusis turtas per ataskaitinį laikotarpį lyginant su praėjusiu laikotarpiu padidėjo 739868,58 Eur (18,85 %). Šį padidėjimą nulėmė per 2018 m. įsigyto (neatlygintinai gauto) ilgalaikio materialiojo turto vertė – 747972,10 Eur. Didžiąją daly (565665,70 Eur) naujojo turto sudaro nebaigta statyba, tai yra vykdomi pastato apšiltinimo darbai. Neapmokėta suma už nebaigtos statybos darbus 2018 12 31 yra 526373,55 Eur. Taip pat yra neapmokėta 70906,77 Eur už kitų mašinų ir įrengimų išsigijimą.

Ilgalaikio materialiojo turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas kolegijos veikloje, įsigijimo savikaina 2017 m. gruodžio 31 d. sudaro 706825,99 Eur., o 2018 m. gruodžio 31 d. sumažėjo iki 680215,16 Eur, t.y. sumažėjo 26610,83 Eur.

Nekilnojamųjų kultūros vertybių vertė 2018 12 31 buvo nustatyta 1021000,00 Eur. Ši vertė buvo nustatyta remianti VI „Registru centras“ vidutinės rinkos vertės duomenimis. Suformuotas tikrosios vertės rezervas – 344373,27 Eur.

Kauno technikos kolegijos materialiojo turto balansines vertes pagal turto grupes pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį pateiktas 12-ojo VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ 1 priede.

Kauno technikos kolegija biologinio turto ataskaitiniu laikotarpiu neturėjo.

3. Atsargos (P08)

Kauno technikos kolegijos atsargų vertė 2017 m. gruodžio 31 d. siekė 70672,62 Eur, o 2018 m. gruodžio 31 d. šių atsargų vertė sumažėjo iki 61140,34 Eur, t.y. 9532,28 Eur arba 13,49 %. Kadangi, didžiausią dalį atsargų vertes net 93,59 % sudaro medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių, todėl ir atsargų sumažėjimą ataskaitiniu laikotarpiu įtakojo būtent medžiagų, žaliavų ir ūkinio inventoriaus straipsnio sumažėjimas nuo 67440,50 Eur iki 57218,69 Eur, t.y. 10221,81 EUR, arba 15,16 %. Nors kiti atsargų straipsniai per ataskaitinį laikotarpį padidėjo 21,33%, tačiau jo svoris bendrame atsargų kiekyje nėra didelis.

Kauno technikos kolegijos atsargų vertes pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį pateiktas 8-ojo VSAFAS „Atsargos“ 1 priede.

4. Išankstiniai apmokėjimai (P09)

Kauno technikos kolegijos išankstiniai apmokėjimai 2017 m. gruodžio 31 d. 67960,16 Eur, o per ataskaitinį laikotarpį jie sumažėjo iki 46224,19 (31,98 %) (ryšio paslaugoms – 59,62 Eur, spaudiniams – 2829,78 Eur, prekėms – 19343,17 Eur, komunalinėms paslaugoms – 15244,89 Eur., kitoms paslaugoms – 8746,73 Eur). Didžiausia permoka paslaugų tiekėjams, nes pavedimai daromi gruodžio mėn., o gruodžio mėn. sąskaitos gaunamos tik sausio mėn.

5. Per vienus metus gautinos sumos (P10)

Gautinos sumos 2017 m. gruodžio 31 d. siekė 244094,28 Eur, o per ataskaitinį laikotarpį sumažėjo 50321,55 Eur ir 2018 m. gruodžio 31 d. jau sudarė 193772,73 Eur.:

- 1) gautinos sumos už mokslą – 29783,99 Eur;
- 2) gautinos sumos už turto nuomą – 49232,36 Eur;
- 3) sumos iš biudžeto – 112533,06 Eur;
- 4) kitos gautinos – 2223,32 Eur.

Sukauptos gautinos sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje palyginus su prajusiu ataskaitiniu laikotarpiu sumažėjo 20,61 %. Tokį sumažėjimą lėmė tai, jog sumažėjo gautinos sumos už mokslą.

6. Pinigai ir pinigų ekvivalentai (P11)

Pinigai ataskaitinio laikotarpio pradžioje – 97349,61 Eur, pabaigoje – 105385,28 Eur (iš jų 440,21 Eur kasoje).

Kolegijos pinigines lėšas buvo naudojamos pagal patvirtintą studijų ir mokslo plėtros (valstybės biudžeto lėšos) programos sąmatą 12.001. Studijų ir mokslo plėtros programos, bei kolegijos pajamų įmokų lėšomis buvo vykdomos studijų programos vadovaujantis LR mokslo ir studijų įstatymu, LR švietimo įstatymu, kolegijos statutu ir kitais norminiais teisės aktais.

Kolegijos pinigai ir pinigų ekvivalentai 2017 m. gruodžio 31 d. buvo lygūs 97349,61 Eur, o 2018 m. gruodžio 31 d. jau siekė 105385,28 Eur, t.y. išaugo net 8035,67 Eur. arba 8,25 % palyginus su paėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu. Šių pinigų ir pinigų ekvivalento straipsnio padidėjimą ataskaitiniu laikotarpiu nulėmė dalyvavimas Erasmus programoje ir šiai programai vykdyti gauti pinigai.

7. Finansavimo sumos iš biudžeto (P12)

Finansavimas iš biudžeto ataskaitinio laikotarpio pradžioje – 923514,53 Eur., laikotarpio pabaigoje – 786354,07 Eur. Per laikotarpį gauta finansavimo iš biudžeto 2385868,15 Eur (nepiniginiam turtui įsigyti – 95086,79 Eur, kitoms išlaidoms kompensuoti – 2290781,36 Eur). Finansavimas gautas:

- 1) iš Valstybės biudžeto (studijų ir mokslo plėtros programa) – 2364200,00 Eur;
- 2) iš Neįgalųjų reikalų departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos – 636,15 Eur;

- 3) iš Švietimo mainų paramos fondo – 21032,00 Eur;

Neatlygintinai gauto turto vertė – 17,00 Eur iš ŠMM aprūpinimo centro (diplomai ir jų priedai);

Per ataskaitinį laikotarpį panaudota finansavimo iš biudžeto 2519607,79 Eur. Lėšos naudojamos pagal sąmatą.

8. Finansavimo sumos iš EU ir kitų tarptautinių organizacijų (P12)

Finansavimas iš Europos Sąjungos ataskaitinio laikotarpio pradžioje – 765956,89 Eur., laikotarpio pabaigoje – 743280,42 Eur. Per laikotarpį gauta finansavimo 145181,37 Eur.:

- 1) iš Švietimo mainų paramos fondo (Europos socialinis fondas) - 11782,00 Eur;
- 2) iš Švietimo mainų paramos fondo (Europos komisijos) - 78708,00 Eur;
- 3) Vygiant projektą: Interreg V-A Latvijos ir Lietuvos bendradarbiavimo per sieną programa 2014–2020 – 54691,37 eur.

Per ataskaitinį laikotarpį panaudota finansavimo iš Europos sąjungos paramos fondų 167870,92 Eur.:

1) nepiniginiam turtui įsigyti – 73148,83 Eur (vykdant ES projektus įsigyto turto nusidėvėjimas);

2) kitoms išlaidoms kompensuoti – 94722,09 Eur (Erazmus programai pagal sutartyse nurodytą paskirtį).

Neatlygintinai iš ŠMM aprūpinimo centro gauto turto vertė – 13,08 Eur. (registracijos žurnalai).

9. Finansavimo sumos iš kitų šaltinių (P12)

Finansavimas iš kitų šaltinių ataskaitinio laikotarpio pradžioje – 18170,62 Eur, laikotarpio pabaigoje – 0,00 Eur.

Per laikotarpį gauta finansavimo iš kitų šaltinių 6002,98 Eur (iš ne viešojo sektoriaus studentams skatinamosioms stipendijoms ir kitoms Kolegijos reikmėms).

Per laikotarpį gauto neatlygintinai finansavimo vertė – 15403,17 Eur. Visas finansavimas gautas ne iš viešojo sektoriaus.

Per laikotarpį panaudota finansavimo iš kitų šaltinių 39576,77 Eur.;

1) turto nusidėvėjimas, medžiagų ir žaliavų panaudojimas – 33573,79 Eur;

2) skatinamosios stipendijos – 5655,00 Eur.

3) kitoms Kolegijos išlaidoms – 347,98 Eur.

Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį pateikta 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ 4 priede.

10. Trumpalaikiai įsipareigojimai (P17)

Trumpalaikių įsipareigojimų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje 223475,31 Eur, pabaigoje 299863,29 Eur., tame skaičiuje:

1. Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis – 17847,00 Eur (paskolos gautos bendrabučiui remontuoti grąžinama dalis, bei lizingo būdu įsigyto automobilio paskolos grąžinama dalis);

2. Tiekėjams mokėtinos sumos 47812,49 Eur . Tiekėjams mokėtina suma per laikotarpį padidėjo 42118,87 Eur. t.y. 739,76 %;

3. Mokėtinas darbo užmokestis ir su juo susiję mokesčiai – 185,81 Eur (skola susidarė nes nebuvo sumokėta visos sumos priskaičiuotos pagal gautus vykdomuosius raštus.)

4. Sukauptos mokėtinos sumos – 112533,05 Eur (sukauptos atostogų sąnaudos – 85915,15 Eur, sukauptų atostogų išmokų socialinis draudimas – 26617,90 Eur);

5. Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai – 121484,94 Eur (išankstiniai apmokėjimai už mokslą – 9614,41 Eur, išankstiniai apmokėjimai už turto nuomą – 53077,15 Eur., ateinančių laikotarpių pajamos – 58793,38 Eur).

Įsipareigojimai per laikotarpį padidėjo 76387,98 Eur, t.y. 34,18%. Padidėjimą lėmė tai, jog padidėjo tiekėjams mokėtinos sumos ir kiti trumpalaikiai įsipareigojimai.

Visi Kauno technikos įsipareigojimai laikotarpio pradžiai ir pabaigai yra nacionaline valiuta.

11. Sukauptas perviršis ar deficitas (P21)

Sukauptas perviršis ataskaitinio laikotarpio pradžiai buvo 404385,04 Eur, o ataskaitinio laikotarpio pabaigai - 574172,97 Eur, tame skaičiuje:

1. einamųjų metų perviršis – 169787,93 Eur;
2. ankstesnių metų perviršis –404385,04 Eur.

12. Finansavimo pajamos (P21)

Finansavimo pajamos per ataskaitinį laikotarpį padidėjo 390751,01 Eur. ir sudarė 2727252,48 Eur, tame skaičiuje:

- 1) finansavimo pajamos iš biudžeto 2519804,79 Eur., tai sudaro 92,39 % visų finansavimo pajamų (tame skaičiuje **197,00 Eur sukaupto atostogų rezervo pajamos (padidėjimas)**);
- 2) finansavimo pajamos iš Europos Sąjungos padidėjo 22477,11 Eur. ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje buvo 167870,92 Eur.;
- 3) finansavimo pajamos iš kitų šaltinių sumažėjo 32243,58 Eur. ir laikotarpio pabaigoje buvo 39576,77 Eur.

13. Pagrindinės veiklos kitos pajamos (P21)

Pagrindinės veiklos kitos pajamos laikotarpio pabaigoje 655591,72 Eur. Pagrindinės veiklos pajamos per laikotarpį padidėjo 135071,73 Eur, o tai sudaro 25,95 %. Kitos pajamos, tai suteiktų paslaugų pajamos, tame skaičiuje:

- 1) bendrabučio pajamos – 168035,20 Eur (t.y. pajamos už studentų apgyvendinimą priskiriamos prie pagrindinės veiklos pajamų, nes tiesiogiai yra susiję su švietimo paslaugų teikimu);
- 2) pajamos už suteiktas paslaugas – 227644,32 Eur (pajamos už organizuojamus kursus, už skolos lapelius, už dokumentų tvarkymą ir t.t.);
- 3) pajamos už mokslą –259912,20 Eur.

14. Pagrindinės veiklos sąnaudos (P22)

Pagrindinės veiklos sąnaudos 2018 m. gruodžio 31 d. sudarė 3258975,74 Eur. ir buvo 590803,63 Eur arba 22,14 % didesnes negu 2017 m. gruodžio 31 d.

Didžiausią dalį pagrindinės veiklos sąnaudų sudarė darbo užmokesčio (1620705,19Eur.) ir socialinio draudimo sąnaudos (517551,21 Eur), t.y. sudarė 65,61 % visų pagrindinės veiklos sąnaudų.

Nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos 2018 gruodžio 31 d. buvo lygios 175512,90 Eur, t.y. sudarė 5,39 % visų pagrindinės veiklos sąnaudų. Nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos 2018 gruodžio 31 d. buvo 11190,96 Eur. arba 6,81 % didesnės lyginant su 2017 m, gruodžio 31 d.

Komunalinių paslaugų ir ryšių paslaugos sieke 150856,03 Eur , t.y. sudarė 4,63 % visų pagrindinės veiklos sąnaudų. Didžiausią šių paslaugų dalį sudarė šildymo sąnaudos, t.y. net 81630,41 Eur. Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos ataskaitinį laikotarpį padidėjo. Komunalinių paslaugų pokytį lėmė kainų kilimas ir meteorologinės sąlygos.

Pagrindines veiklos komandiruočių sąnaudos 2018 m. gruodžio 31 d. sudarė 18020,60 Eur, o palyginus su 2017 m. gruodžio 31 d. duomenimis šios sąnaudos sumažėjo 5614,61 Eur (23,76%), toks skirtumas susidarė todėl, kad sumažėjo komandiruočių skaičius į užsienio valstybes. Komandiruočių į užsienio valstybes sumažėjimą lėmė tai, jog Kolegija baigė dalyvavimą tarptautiniame projekte.

Transporto sąnaudos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudarė 4094,21 Eur. Šios sąnaudos 2018 m. IV ketvirtį palyginus su 2017 m. IV ketvirčiu sumažėjo 495,71 Eur (10,80 %), tokį transporto sąnaudų pokytį lėmė išankstinis planavimas.

Pagrindines veiklos kolegijos kvalifikacijos kėlimo sąnaudos ataskaitiniu laikotarpiu lyginant su praėjusiu laikotarpiu padidėjo 1817,58 Eur, arba 44,34%. Tokį padidėjimą lėmė įsigalioję nauji teisės aktai.

Paprastojo remonto ir eksploatavimo sąnaudos ataskaitiniu laikotarpiu sudarė 162351,08Eur. Lyginant su praėjusiu laikotarpiu jos padidėjo 81313,48 Eur, arba 100,34 %. Paprastojo remonto ir eksploatavimo sąnaudos padidėjo, nes remontui buvo numatyta daugiau lėšų nei 2017 metais.

Sunaudotų ir parduotų atsargų savikainos sąnaudas sudaro mokymo reikmėms sunaudotų medžiagų ir žaliavų savikaina, bei atiduoto naudoti įstaigos reikmėms ūkinio inventoriaus savikaina.

Socialinių išmokų sąnaudos 2018 m. gruodžio 31 d. sieke 236280,64 Eur, kurias sudarė skatinamųjų stipendijų, išmokų neįgaliesiems studentams, stipendijų pagal tarptautines sutartis ir kitų stipendijų sąnaudos.

Kitų paslaugų sąnaudas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sieke 226871,40 Eur, kuriuos sudaro viešinimo paslaugų, kopijavimo paslaugų, nario mokesčio, reprezentacinės, bei kitos pagrindines veiklos paslaugų sąnaudos.

Kitas sąnaudas, kurios 2018m. gruodžio 31 d. buvo lygios 1639,27 Eur, sudaro kitos viešojo sektoriaus subjekte pagrindinės veiklos sąnaudos, nepriskiriamos aukščiau išvardytoms sąnaudų grupėms.

15. Pagrindinės veiklos perviršis (P23)

Pagrindinės veiklos ataskaitinio laikotarpio perviršis yra 188849,35 Eur.

16. Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas (P23)

Finansinės ir investicinės veiklos ataskaitiniu laikotarpiu deficitas 6221,22 Eur.

Kauno technikos kolegijos finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos yra pateiktos 6-ojo VSAFAS „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 4 priede.

17. Grynasis deficitas (P23)

Grynasis perviršis ar deficitas - tai bendras Kolegijos veiklos rezultatas, kuris gaunamas iš visų ataskaitinio laikotarpio pajamų atėmus visas to paties ataskaitinio laikotarpio sąnaudas. 2018 m. gruodžio 31 d. Kolegijos grynasis perviršis sudarė 169787,93 Eur, o tai yra 74722,02 Eur, arba 30,56% mažiau negu buvo 2017 m. gruodžio 31 d. Šį sumažėjimą lėmė ataskaitiniu laikotarpiu išaugusios pagrindinės veiklos sąnaudos.

Ataskaitiniu laikotarpiu apskaitiniai įverčiai keičiami nebuvo.

Ataskaitiniu laikotarpiu neapibrėžtų įsipareigojimų ir neapibrėžto turto nėra.

Ataskaitiniu laikotarpiu reikšmingų po ataskaitinių įvykių nebuvo.

Direktorius

Nerijus Varnas

Vyriausias buhalteris

Gediminas Jonynas